



**செயலாற்று அறிக்கை**

**2024**

**கடற்ஹாழில், நீரியல் மற்றும்  
கடல் வளங்கள் அமைச்சு**

புதிய செயலகம் மாளிகாவத்தை,

கொழும்பு – 10

தொலைபேசி : 011-2446183 – 4 / பெக்ஸ் : 011-2541184

இணையதளம்; : [www.fisheries.gov.lk](http://www.fisheries.gov.lk)

மின்னஞ்சல் முகவரி : [secfisherieslk@gmail.com](mailto:secfisherieslk@gmail.com)

**2024ஆம் ஆண்டுக்கான  
வருடாந்த செயலாற்று அறிக்கை  
நிறுவனத்தின் பெயர் : கடற்றொழில், நீரியல் மற்றும் கடல்  
வளங்கள் அமைச்சு**

**செலவினத் தலைப்பு : 151**

| <b>அத்தியாயம்</b> | <b>உள்ளடக்கம்</b>                                                   | <b>பக்க இல.</b> |
|-------------------|---------------------------------------------------------------------|-----------------|
| அத்தியாயம் 01     | - நிறுவனத்தின் விபரம்                                               | 03              |
| அத்தியாயம் 02     | - முன்னேற்றம் மற்றும் எதிர்கால கண்ணோட்டம்                           | 10              |
| அத்தியாயம் 03     | - வருடத்தின் அனைத்து நிதி செலாற்று திறன்                            | 13              |
| அத்தியாயம் 04     | - செயற்றிறன் குறிகாட்டி                                             | 21              |
| அத்தியாயம் 05     | - நிலைபேறான அபிவிருத்தியின் நோக்கம் (SDG)<br>நிறைவேற்றிய செயற்றிறன் | 21              |
| அத்தியாயம் 06     | - மனிதவள விவரக் குறிப்பு                                            | 24              |
| அத்தியாயம் 07     | - இணக்க அறிக்கை                                                     | 26              |

## 01. நிறுவனத்தின் விபரம்

### 1.1 அறிமுகம்

இலங்கையில் மீன்பிடித் தொழிலின் அடிப்படையில் மீன் வளங்களில் 517,500 சதுர கிலோ மீற்றர் அந்நிய பொருளாதார வலயமாகும். 21,5000 கிலோ மீற்றர் தேசிய நீர்ப் பரப்பாகவும், 1,580 கிலோ மீற்றர் கடனீரேரி மற்றும் ஆற்றுவாயும், 2,600 கிலோ மீற்றர் மனிதர்களால் ஆக்கப்பட்ட நீர்ப்பரப்பும் அடங்கும். மதகு, கடனீரேரி நீரேரிகள் மற்றும் கரையோர நீர்நிலைகள் மற்றும் கரையோரம் சார்ந்த நிலங்களும் நீர்வாழ்வின வளர்ப்புக்கான அபிவிருத்திக்குத் தேவையான ஆதர வளத்தை உருவாக்குகின்றது.

கடற்றொழில் அமைச்சின் புள்ளி விபரங்களுக்கு அமைய இந்நாட்டு மீனவர்களின் எண்ணிக்கை 318,470ஆக இருப்பதுடன் இதில் 223,720 பேர் உவர்நீர் மீன்பிடிப் பிரிவில் தொழிலில் ஈடுபடுவதுடன் இது 85% வரை கரையோர மீனவர்களாக இருப்பதுடன் 34,550 பன்னாட் மீன்பிடிப் படகின் மூலம் கரைக்கு அப்பால் மற்றும் ஆழ்கடல் மீன்பிடித் தொழிலில் ஈடுபடுகின்றனர். இந்நாட்டு மீனவ

குடும்பங்களின் எண்ணிக்கை 273,240 ஆகும். நேரடி மீன்பிடித் தொழிலில் சார்ந்திருப்பவர்கள் சுமார் 1,123,000 வரையாகும். மேலும் இத்தொழிலுடன் தொடர்புடைய மறைமுகமான தொழிலில் ஈடுபடும் மற்றும் இது சார்ந்த பிற சார்ந்திருப்பவர்களின் எண்ணிக்கை 2.7 மில்லியன் என மதிப்பிடப்பட்டுள்ளது. இதற்கமைய இலங்கையில் மொத்த சனத் தொகையில் சுமார் 18% வீதமானோர் மீன்பிடித் தொழிலை தமது வாழ்வாதாரமாக மேற்கொண்டு வருகின்றனர்.

2024ஆம் ஆண்டில் உவர்நீர் மீன்பிடித் தொழிலின் மூலம் 308,430 மெற்றிக் தொன் மீன் உற்பத்தி செய்யப்பட்டுள்ளது. நன்னீர் மீன்பிடித் தொழிலின் ஊடாக 102.330 மெ. தொன் அறுவடை செய்யப்பட்டுள்ளது. இதற்கமைய 2024ஆம் ஆண்டில் அனைத்து மீன் உற்பத்தி 410.760 மெற்றிக் தொன்னாகும்.

மக்களின் விலங்கு புரதத்தின் பிரதான ஆதாரமாக மீன் நுகர்வு விளங்குகிறது. 2024ஆம் ஆண்டினால் தனிநபர் மீன் நுகர்வு நாளொன்றுக்கு 36.85 கிராமாகும். இது கடந்த வருடத்துடன் ஒப்பிடுகையில் 7.4% ஆல் அதிகரித்துள்ளது. தற்போது இந்நாட்டில் நுகர்வுக்குத் தேவையான மொத்த மீன்களின் அளவு சுமார் 72% உள்ளூர் மீன் உற்பத்தி மூலம் வழங்கப்படுகிறது.

2024ஆம் ஆண்டிற்குள் மீன் ஏற்றுமதியின் பெறுமானம் ரூபா 86,241 மில்லியனாகும். (285.2 மில்லியன் அம.டொ.) தேசிய ஏற்றுமதி வருமானத்தில் மீன்பிடித் துறையின் பங்களிப்பு 2.3% மாகும். ஏற்றுமதி தரவுக்கு அமைய, இலங்கையின் மீன் உற்பத்திகளில் 43.1% ஐரோப்பிய நாடுகளுக்கு ஏற்றுமதி செய்யப்படுவதுடன், 29.3% ஐரோப்பிய ஒன்றியத்துக்கும் மீதி ஐரோப்பிய சமூகம் அல்லாத நாடுகளுக்கும் ஏற்றுமதி செய்யப்படுகிறது. இதற்கு மேலதிகமாக இக் காலப்பகுதியில் அலங்கார மீன் ஏற்றுமதியின் மூலம் ரூபா 7,392 மில்லியன் வருமானமாகப் பெற்றுக் கொள்ள முடிந்தது.

2024ஆம் ஆண்டுக்கு 151 செலவுத் தலைப்பின் கீழ் கடற்றொழில், நீரியல் மற்றும் கடல் வளங்கள் அமைச்சுக்கு ரூபா 7,273.408 மில்லியன் ஒதுக்கீடு மற்றும் ரூபா 1,981.994 மில்லியன் மீண்டுவரும் செலவின ஏற்பாடாக ஒதுக்கப்பட்டுள்ளதுடன், அதன் நிதி பௌதீக முன்னேற்றம் முறையே ரூபா 6,057.44 (84%) மற்றும் ரூபா 1,828.20 மில்லியன் (92.24%) மாகும். 2024ஆம் ஆண்டுக்கு 290 செலவுத் தலைப்பின் கீழ் கடற்றொழில், நீரியல் மற்றும் நீரியல் வளங்கள் திணைக்களத்துக்கு ரூபா 102.08 மில்லியன் ஒதுக்கீடு மற்றும் ரூபா 1,657.99 மில்லியன் மீண்டுவரும் செலவின ஏற்பாடாக ஒதுக்கப்பட்டுள்ளதுடன், அதன் நிதி பௌதீக முன்னேற்றம் முறையே ரூபா 36,42 (36%) மற்றும் ரூபா 875,38 மில்லியன் (53%) மாகும்.

மீனவ மக்களின் வாழ்வாதார நிலையை மேம்படுத்தல் மற்றும் மீன் அறுவடையின் பின்னராக ஏற்படும் பாதிப்பைக் குறைப்பதன் மூலம் சிறந்த தரமான குணப் பண்புகளைக் கொண்ட மீன் உற்பத்திகளை வெளி நாடுகளுக்கு கொண்டு செல்வதை நோக்காகக் கொண்டு கடற்றொழில் துறைமுகங்களின் அபிவிருத்தி 2024ஆம் ஆண்டில் செயற்படுத்தும் முதன்மை வேலைத்

திட்டமாக உள்ளது. இதன் மூலம் கந்தர கடற்றொழில் துறைமுகத்தின் வளாகம் சார்ந்த எதிர்கால வேலைத் திட்டத்தை நிறைவு செய்வதும், மைலிட்டி கடற்றொழில் துறைமுகத்தின் இரண்டாம் கட்ட வேலைத் திட்டம் பூர்த்தி செய்யப்பட்டுள்ளது. 2024 வரவு செலவுத் திட்டத்தின் கீழ் வட மாகாணத்தின் படகுத் துறைகள் மற்றும் நங்கூரமிடும் தளங்களின் அபிவிருத்திக்குத் தேவையான அனுமதியைப் பெற்றுக் கொள்வதற்கான நடவடிக்கை தொடர்ந்து மேற்கொள்ளப்பட்டு வருகிறது. ஹிக்கடுவை, அம்பலாங்கொட, வாழைச்சேனை மற்றும் தொடங்கொட கடற்றொழில் துறைமுகங்களின் அபிவிருத்திக்கான அடிப்படை சுற்றுச் சூழல் அறிக்கை தற்போது தயாரிக்கப்பட்டு வருகிறது. கடனீரேரி மற்றும் கடனீரேரிகள் சார்ந்து நீரியல் சுற்றுச் சூழல் பாதுகாப்பு மற்றும் அபிவிருத்தியின் ஊடாக நீர்வாழின் உற்பத்தியை அதிகரிக்கும் நோக்குடன் நந்திக் கடல் நீரேரியை சுத்தம் செய்யும் நடவடிக்கை அரசு தனியார் பங்களிப்பின் கீழ் நிறைவு செய்வதற்கு அமைச்சரவை மசோதா சமர்ப்பிக்கப்பட்டுள்ளது. நாயாறு கடனீரேரியை சுத்திகரிப்பதற்கு நாரா நிறுவனத்தினால் ஆரம்ப சுற்றுச் சூழல் ஆய்வு மேற்கொள்ளப்பட்டு நிறைவு செய்யப்பட்டுள்ளது.

உணவு பாதுகாப்பை உறுதிப்படுத்துவதற்கு, உலக உணவு மற்றும் விவசாய அமைப்பு (FAO) ரீதியாக அறிமுகப்படுத்தப்பட்ட “நீல/ பசுமை விருத்தி (Blue Growth) எனும் கருப்பொருளின் மூலம் காலநிலை மாற்றம் கருத்தியல் ரீதியாக இவ்வாறு உணவுப் பாதுகாப்புக்கு மீன்களின் குடித் தொகையை அதிகரிப்பதை உறுதிப்படுத்துவதற்கு கரையோர பிரதேசங்களில் மீன்களை ஒன்று திரட்டும் பொறி (FAD) நிறுவுவதன் மூலம் உணவுக்கு எடுக்கக்கூடிய மீன்களின் ஒன்றுதிரட்டல் கணிசமான அளவு வளர்ந்துள்ளது. இம்மீன்கள் ஒன்று திரண்டு இருக்கும் காரணத்தினால் பிரதேசத்தின் மீனவ மக்கள் தற்போது தமது மகிழ்ச்சியைத் தெரிவித்துள்ளனர்

வடக்கு மற்றும் கிழக்கு மாகாணங்களில் குறைந்த வருமானம் பெறும் குடும்பங்களுக்கு ரூபா 1,804.00 மில்லியன் சீன குடியரசின் உதவின் கீழ் 1,630 மெற்றிக் தொன் அரசி, முன் தயாரிக்கப்பட்ட 500 வீடுகள் மற்றும் 75,000 வலைத் தொகுதிகளும் 2024ஆம் ஆண்டில் வழங்கப்பட்டுள்ளது.

நிலைபேறான கலாச்சார அடிப்படையாக் கொண்டு நன்னீர் மீன்பிடித் தொழிலை அபிவிருதி செய்தல் மற்றும் கிராமிய மக்களின் வாழ்வாதார நிலையை மேம்படுத்துவதற்கு கடற்றொழில் அமைச்சுடன் இணைந்து ஐப்பான் அரசு ஐக்கிய நாடுகளின் உணவு மற்றும் விவசாய அமைப்பின் ஊடாக (FAO) 3 மில்லியன் அமெரிக்க டொலர் உதவி வழங்கியுள்ளது. அத்துடன் காலநிலை மற்றும் வானிலை மாற்றத்தின் மூலம் மீன்பிடித் துறைக்கு ஏற்படும் தாக்கங்களைக் குறைப்பதற்கு FAO அமைப்பு மற்றும் சர்வதேச அபிவிருத்திக்கான ஐக்கிய அமெரிக்க நிறுவனத்தின் (USAID) மூலம் வழங்கப்பட்ட உதவியின் கீழ் சில செயற்றிட்டங்கள் நடைமுறைப்படுத்துவதற்கு தேவையான நடவடிக்கை மேற்கொள்ளப்பட்டு வருகிறது.

முறையான அறிவியல் முறைகள் மற்றும் நடைமுறை உத்திகள் ஆகிவற்றின் ஊடாக சூழலுக்கு நேசமான அபிவிருத்தி மற்றும் முகாமைத்துவத்தை மேற்கொண்டு, அதன் ஊடாக மீன் உற்பத்தியை இலகுவாக பெறுதல் மற்றும் நுகர்வோர்களுக்கு சாதாரண விலைக்கு கிடைக்கக்கூடிய நிலையை உருவாக்கல், தொழிலில் வாழ்வாதார நிலையை மேம்படுத்தும் நோக்கில் புதிய அரசாங்கத்தின் “வளமான நாடு அழகான வாழ்க்கை” எனும் கட்டமைப்பின் நிலைபேறான முகாமைத்துவம் - தரமான மீன் வளம் ஒரு முக்கிய கொள்கையாகவும் அதற்கேற்ப வேலைத்திட்டங்கள்/ செயற்றிட்ட மீன்பிடித் தொழிலை மேம்படுத்துவதற்கு 2025ஆம் ஆண்டுக்குள் நடைமுறைப்படுத்துவதற்கு நடவடிக்கை எடுக்கப்பட்டுள்ளது.

## 1.2 நிறுவனத்தின் கண்ணோட்டம், நடவடிக்கை நோக்கம்

### நோக்கம்

கடற்றொழில் மற்றும் நீரியல் வளங்களைப் பாதுகாத்தல் அதன் நிலைபேறான பயன்பாட்டுக்கு தெற்காசிய பிராந்தியத்தில் முதன்மை நாடாக ஆக்குதல்.

### நடவடிக்கை

தற்போதைய மற்றும் எதிர்கால சந்ததியினரின் நலனுக்காக மீன் வளங்கள் மற்றும் நீரியல் வளங்களின் பயன்பாட்டை உறுதியாக முகாமைத்துவம் செய்தல்.

### கொள்கை நோக்கு

- விஞ்ஞான அடிப்படையாகக் (science based) கொண்ட தகவல்களைப் பயன்படுத்தி வளங்களை நிலைபேறாக முகாமைத்துவம் செய்தல்.
- கடற்றொழில் கைத்தொழில் பிராந்திய மற்றும் சர்வதேச கடப்பாடுகளுடன் இணங்கியிருத்தல்.
- கடல் சார்ந்த மீன் உற்பத்தியை அதிகரித்தல்.
- நீர்வாழ் வளர்ப்பு மற்றும் நன்னீர் மீன் உற்பத்தியை அதிகரித்தல்.
- அறுவடையின் பின்னரான பாதிப்பைக் குறைத்தல் மற்றும் பெறுமதியை அதிகரித்தல்.
- தனிநபர் மீன் நுகர்வை மேம்படுத்தல்.
- ஏற்றுமதி வருமானத்தை அதிகரிக்கச் செய்தல்.
- பொழுதுபோக்கு நடவடிக்கைகள், தொழில், வணிக அபிவிருத்திக்கு உள்ள வாய்ப்புகளை அதிகரித்தல்.
- மீனவ மக்களின் சமூகப் பொருளாதார செயற்பாட்டை மேம்படுத்தல்.

### 1.3 பிரதான பொறுப்புகள்

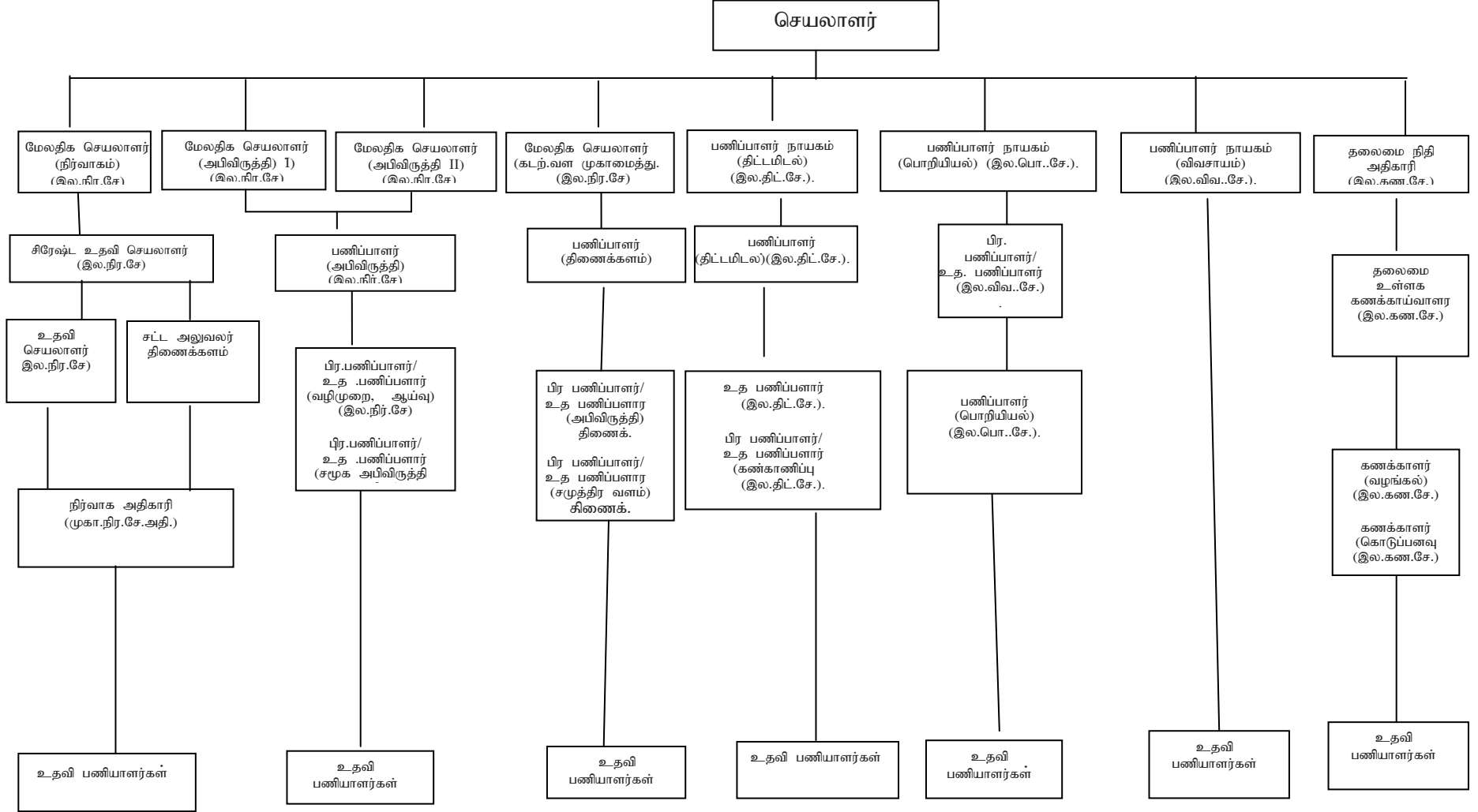
2412/08 ஆம் இலக்க 2024.11.25ஆந் திகதிய அதிவிசேட வர்த்தமானி மூலம் பொறுப்பளிக்கப்பட்ட விடயங்கள் மற்றும் பணிகள் -

1. அரசாங்கத்தால் செயற்படுத்தப்பட்ட தேசிய கொள்கைகளின் அடிப்படையில் அமைக்கப்பட்ட கடற்றொழில், நீரியல் மற்றும் கடல் வளங்கள் விடயத்துக்கு மற்றும் தொடர்புபட்ட அமைச்சின் கீழ் உள்ள திணைக்களம் மற்றும் நியதிச் சட்ட நிறுவனங்கள் மற்றும் அரசு கூட்டுத்தாபனங்களின் விடயத்துக்குரிய கொள்கைகள், உபாயங்கள், நிகழ்ச்சித் திட்டங்கள் மற்றும் கருத்திட்டங்களை வகுத்தல், செயற்படுத்தல், பின்விபரம் மேற்கொள்ளல் மற்றும் மதிப்பிடுதல்.
2. அமைச்சின் அதிகாரத்தின் கீழ் வருகின்ற பொதுச் சேவைகளை வினைத்திறனுடனும் மனிதநேய ரீதியிலும் வழங்குதல்.
3. ஊழலும், வீண்விரயமும் இல்லாதொழிக்கப்படுகின்ற அதேவேளை, அமைச்சின் பணிகள் நிறைவேற்றப்படுவதை உறுதிப்படுத்தி, நவீன முகாமைத்துவ நுணுக்கங்களையும் தொழில்நுட்பத்தையும் பயன்படுத்தி அனைத்து முறைமைகளையும் நடைமுறைகளையும் மறுசீரமைத்தல்.
4. தேசிய நீரியல்வள ஆராய்ச்சி அபிவிருத்தி முகாமையின் ஆராய்ச்சி மற்றும் அபிவிருத்தி நடவடிக்கைகளை விஸ்தரித்தல்
5. கடற்றொழில் துறையை பாதிக்கும் சட்டங்கள், ஒழுங்குவிதிகள் மற்றும் செயன்முறைகளை சர்வதேச சமவாயங்கள், உடன்படிக்கைகள் மற்றும் நியமங்களுக்கு இணங்க திருத்துல்.
6. கடற்றொழில் மற்றும் நீரக நடவடிக்கைகளை நிருவகிப்பதற்கு ஆலோசனை சபையொன்றை தாபித்தல்.
7. சட்டவிரோத மீன்பிடி நடவடிக்கைகளை அதைரியப்படுத்துவதற்கும் கடல் மாசுறலை இழிவுபடுத்துவதற்குமான உகந்த வழிமுறைகளை எடுத்தலும், அவசர பிரதிச்செயற்பாடு மற்றும் கடல் அனர்த்தங்களை இழிவுபடுத்துதல் பொருட்டு பொறிமுறையொன்றைத் தாபித்தல்.
8. கடல் வளங்களின் நிலைபேறான பயன்பாட்டினை மேம்படுத்துதலும், நீல பொருளாதார அணுகுமுறை ஊடாக நவீன கடல்சார் கைத்தொழில்களை தாபித்தலும்.
9. வேறுபட்ட வெப்பநிலைகளிலும் ஆழங்களிலும் மீன் வளங்களை அறுவடை செய்வதற்கு மீனவ மக்களுக்கு தொழில்நுட்ப உதவியை வழங்குதல்.

10. மீன்பிடி துறைமுகங்கள் வலை நிலையங்கள் அடங்கலாக பாரம்பரிய மீன்பிடி நிலங்களுக்கான உடமையையும் அணுகலையும் உறுதி செய்வதற்கும், அவற்றின் உட்கட்டமைப்பினை விருத்தி செய்வதற்கும் உகந்த வழிமுறைகளை எடுத்தல்.
11. கடல் மீன்பிடித்தலை மறுசீரமைப்பதற்கு நிதி, தொழில்நுட்ப உதவியை வழங்குவதற்கும், உற்பத்திச் செலவை குறைப்பதன் மூலம் வீழ்ச்சியடைந்த கடற்றொழிலை மேம்படுத்துவதற்கு எரிபொருள் மானியத்தை வழங்குவதற்கும் பொறிமுறை ஒன்றை ஆரம்பித்தல்.
12. புதிய, சூழல் நேயமுள்ள, பயனுறு மீன்பிடி தொழில்நுட்பங்களை அறிமுகஞ் செய்தல்.
13. மீன்பிடி படகு, கப்பல் பணியாளர்கள் மற்றும் கப்பல்கள் வெளிநாட்டு நீர்நிலைகளில் பிரச்சினைகளை எதிர்கொள்ளும் அவசர நிலைமையில் வினைத்திறனான, முறையான ராஜதந்திர தலையீடுகளை உறுதி செய்தல்.
14. மீன்பிடி விளைபொருட்களுக்கு வெளிநாட்டு சந்தைகளில் உயர் பெறுமதியையும் பங்கிணையும் பெறுவதற்கான வழிமுறைகளை அறிமுகஞ் செய்தல்.
15. குறைவாக நுகரும் உயர் கேள்வியுள்ள கடல் தாவர உற்பத்திகளை பல்வகைப்படுத்துவதற்கான தொழில்நுட்ப உதவியை வழங்குவதற்கும், இந்த உற்பத்திகளுக்கு சந்தைகளை தேடிக்கொள்வதற்கும் ஒழுங்குகளை செய்தல்.
16. உண்ணாட்டு நீர்நிலைகளின் வலையமைப்பை பயன்படுத்துவதன் மூலம் நன்னீர் மீன்பிடித் தொழிலை மேம்படுத்துதலும் விஸ்தரித்தலும்.
17. வர்த்தக ரீதியிலான நன்னீர் மீன் அறுவடை பொருட்டு நவீன தொழில்நுட்பத்துடனான பாரிய அளவு பண்ணைகளை உருவாக்குவதற்கு தொழில் முயற்சியாளர்களை ஊக்குவிப்பதற்கு நிதியுதவி வழங்குதல்.
18. அலங்கார மீன்கள் மற்றும் நீரியல். தாவரங்களின் உற்பத்தியையும் ஏற்றுமதியையும் ஊக்குவித்தல்.
19. அலங்கார நீரியல் தாவர உற்பத்தி முறைகள் பொருட்டு தொழில்நுட்ப மற்றும் நிதியுதவியை வழங்குவதற்கு ஒழுங்குகளை செய்தல்.
20. மீன்பிடி படகுகளை முகாமை செய்தலும் செயல்படுத்துதலும்.
21. மீன்பிடி விளைபொருட்களுக்கான சந்தையை விஸ்தரித்தல் அதன்மூலம் மீன்பிடிப்பவரும் நுகர்வோரும் நியாயமாக நன்மை அடைவர்.
22. சர்வதேச கடலில் மீன்பிடித்தலை விஸ்தரிப்பதற்கு உள்ளூர் கம்பனிகளுக்கு வாய்ப்புக்களை வழங்குதல்.
23. உள்ளூர் ரின்மீன் கைத்தொழிலை விரிவுபடுத்துவதற்கு நடவடிக்கை எடுத்தல்.
24. மீன்பிடித் துறை சார்ந்த தொழில் முயற்சிகளை மேம்படுத்துவதற்காக சிறிய மற்றும் நடுத்தர அளவு தொழில் முயற்சியாளர்களை ஊக்குவித்தல்.
25. மீனவ சமூகம் பொருட்டு நலன்புரி நடவடிக்கைகளை விரிவுபடுத்துதலும், பயனுறு வங்கி, காப்புறுதி மற்றும் ஓய்வூதிய முறைகளை அறிமுகஞ்செய்தல்.
26. சமுத்திர பல்கலைக்கழகத்துடன் இணைந்து கடற்றொழில் நடவடிக்கைகள் பற்றிய தொழில்நுட்ப மற்றும் முகாமைத்துவப் பயிற்சித் திட்டங்களைச் நடாத்துதல்.
27. கடல்நீர், உவர்நீர் (ஆற்று) மற்றும் நன்னீர் மீன்பிடித் தொழிலின் அபிவிருத்தியும் முகாமையும்.
28. பலநாள் மீன்பிடி கப்பல்களுக்காக கடல்நீரை உபயோகித்து குளிருட்டும் முறைமையை விருத்தி செய்தல் மற்றும் சூரிய சக்தியைப் பாவிப்பதற்கு ஊக்குவித்தல்.
29. கடற்றொழில் துறைமுகங்கள், நங்கூரத் தளங்களின் நிறுவுகை, பராமரிப்பு மற்றும் முகாமை.
30. கடற்றொழிலுக்கு அவசியமான ஐஸ் பொறித்தொகுதிகள், குளிர் அறைகள் மற்றும் ஏனைய உட்கட்டமைப்பு வசதிகளை விருத்தி செய்தலும் தரமான பராமரித்தலும்.
31. மீன் மற்றும் மீன்சார்ந்த உற்பத்திகளின் விற்பனையும் விநியோகமும்.
32. கடற்றொழில், நீரியல் மற்றும் கடல் வளங்கள் அமைச்சுடன் இணைந்த நிறுவனங்களுக்கு ஒப்படைக்கப்பட்டுள்ள அனைத்து பிற கடமைகளும் கருமங்கள் தொடர்புடைய நடவடிக்கைகள்
33. கடற்றொழில், நீரியல் மற்றும் கடல் வளங்கள் அமைச்சுடன் இணைந்த நிறுவனங்களையும் மேற்பார்வையிடுதல்

## கடற்றொழில், நீரியல் மற்றும் கடல் வளங்கள் அமைச்சு

### நிருவன கட்டமைப்பு



### 1.5 அமைச்சின் கீழ் செயற்படும் திணைக்களம்

- i கடற்றொழில் மற்றும் நீரியல் வளங்கள் திணைக்களம் (DFAR)

### 1.6 அமைச்சின் கீழுள்ள நிறுவனங்கள்/ நிதியம்

- i. தேசிய நீரியல் வளங்கள் ஆராய்ச்சி மற்றும் அபிவிருத்தி முகாமை (NARA)
- ii. தேசிய நீர்வாழ் உயிரினச் செய்கை அபிவிருத்தி அதிகார சபை (NAQDA)
- iii. இலங்கை கடற்றொழில் துறைமுகங்கள் கூட்டுத்தாபனம் (CFHC)
- iv. இலங்கை கடற்றொழில் கூட்டுத்தாபனம் (CFC)
- v. வரையறுக்கப்பட்ட சீ-நோர் அமைப்பு (Cey-nor)
- vi. நோர்த் சீ லிமிட்டட் (North sea Ltd)
- vii பேலியாகொட மத்திய மீன் சந்தைத் தொகுதி

### 1.7 வெளிநாட்டு உதவி பெறும் செயற்றிட்டங்களின் தகவல்கள்

| உலக உணவு மற்றும் விவசாய அமைப்பின் (FAO) உதவியின் கீழ் செயற்படுத்தும் செயற்றிட்ட முன்மொழிவுகள்                                                                                                                     |               |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| செயற்றிட்ட முன்மொழிவுகள்                                                                                                                                                                                          | தொகை ரூ.மில். | தற்போதைய முன்னேற்றம்                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
| இலங்கையில் கிராமிய மக்களின் உணவு மற்றும் போசாக்கினை பாதுகாத்தல் மற்றும் வாழ்வாதார நிலையை மேம்படுத்துவதை உறுதி செய்வதற்கு செய்கை அடிப்படையிலான நன்னீர் மீன்பிடித் தொழிலை சுயதொழிலாக நிலைபேறாக அபிவிருத்தி செய்தல். | 3.0           | இதன் கீழ் உணவு மற்றும் போசாக்கினை பாதுகாத்து மேம்படுத்துவதுடன் நிலைபேறாக வலுப்படுத்துவதற்கு மீன் சிணை இனப்பெருக்க திறனை மேம்படுத்துவதற்கு மட்டக்களப்பு, முல்லைத்தீவு, அனுராதபுரம் மற்றும் மொனாரகல ஆகிய மாவட்டங்களில் சமூக அடிப்படையிலான 03 மீன் இனப்பெருக்க நிலையங்கள் நிறுவுதல். நடைமுறையில் உள்ள நீரியல் வள மத்திய நிலையங்கள் 04 மேம்படுத்தல். ( இகினியாகல, இரணமடு, உடவளவ, தம்புள்ளை) மற்றும் அரசு மூலதன சிறு பரிமான மீன் வளர்ப்பை பிரபல்யப்படுத்தும் வேலைத் திட்டத்தை திட்டமிடல். |
| மீன்பிடித் தொழிலில் அறுவடையின் பின்னரான பாதிப்பைக் குறைப்பதன் மூலம் உணவுப் பாதுகாப்பை உறுதிப்படுத்தல்                                                                                                             | 7.8           | நவீனமயமாக்கப்பட்ட பல்தின படகுகள் இரண்டு வெற்றிகரமான சோதனை நடாத்தப்படுத்துடன், இந்த செயற்றிட்டத்தின் கீழ் நவீன தொழில்நுட்ப முறையில் தயாரிக்கப்பட்ட மீன்பிடிப் படகின் நவீன உபகரணங்களுடன் முதலாவது பயணம் திக்கோவிட்ட மீன்பிடித் துறைமுகத்தில் 2024.10.24 ஆந் திகதி மேற்கொள்ளப்பட்டது.                                                                                                                                                                                                   |
| பயனுள்ள உயிரியல் பாதுகாப்பு மற்றும் டிஜிட்டல் தொழில் நுட்பத்தின் ஊடாக ஸ்மார்ட் மற்றும் நிலைபேறான நீர்வாழ் வளர்ப்பு                                                                                                | 1.2           | 2022.10.27ஆந் தேசிய திட்டமிடல் திணைக்களத்தின் (NPD) அனுமதி கிடைக்கப் பெற்றுள்ளது. உயிரியல் பாதுகாப்பு (BS) மற்றும் விசாலமான தரவு (BD) தொடர்பான தொழில்நுட்ப நடைமுறை குழு (TWG) நிறுவ வழிவகுத்தது                                                                                                                                                                                                                                                                                      |
| கடலட்டை நீர்வாழ் வளர்ப்பு மற்றும் குறைந்துவரும் நீர்வள அபிவிருத்தி திட்டங்கள் தயாரித்தல், மீள களஞ்சியப்படுத்தல் மற்றும் முகாமைத்துவத்துக்கு தொழில்நுட்ப உதவி                                                      | 2.0           | 2022.10.20ஆந் திகதி தேசிய திட்டமிடல் திணைக்களத்தின் (NPD) அனுமதிப் பெற்று செயற்கும் நிலையில் உள்ளது.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |



| <b>சர்வதேச அபிவிருத்திக்கு ஐக்கிய நாடுகளின் முகவர் நிறுவனத்தின் (USAID) உதவியின் கீழ் செயற்படுத்தும் செயற்றிட்ட முன்மொழிவுகள்</b>                                                                                      |                      |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>செயற்றிட்ட முன்மொழிவுகள்</b>                                                                                                                                                                                        | <b>தொகை ரூ.மில்.</b> | <b>தற்போதைய முன்னேற்றம்</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |
| காலநிலை மற்றும் வானிலை மாற்றத்தின் மூலம் மீன்பிடித் தொழிலுக்கு ஏற்படும் தாக்கங்களைக் குறைப்பதற்கு சர்வதேச அபிவிருத்திக்கான ஐக்கிய நாடுகளின் முகவர் நிறுவனத்தின் (USAID) மூலம் மாசி உலர்த்தும் 4 இயந்திரங்கள் வழங்குதல் | 0.087                | தென் மாகாணத்தின் அம்பாந்தோட்டை மாவட்டத்தில் குடாவெல்ல பிரதேசத்தில் 04 மாசி தயாரிக்கும் இயந்திரங்கள் வழங்குவதற்கு பயனாளிகளைத் தேர்ந்தெடுக்கும் நடவடிக்கை நடைபெற்று வருவதுடன் இது தொடர்பாக 120 நபர்களுக்கு பயிற்சி வழங்குவதற்கு எதிர்பார்க்கப்படுவதுடன், தொழில்துறை சேவை பணியகத்தின் (Industrial service Bureau – ISB) மூலம் இது தொடர்பான உபகரணங்களைத் தயாரிப்பதற்கு நாரா நிறுவனத்தினூடாக இணக்கம் தெரிவித்த போதும் டித் திட்டம் இடை நிறுத்தப்பட்டது. |

| <b>தாய்லாந்து அரசின் உதவியின் கீழ் நடைமுறைப்படுத்தும் செயற்றிட்டம்</b>   |                      |                                                                                                                                                            |
|--------------------------------------------------------------------------|----------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>செயற்றிட்ட முன்மொழிவுகள்</b>                                          | <b>தொகை ரூ.மில்.</b> | <b>தற்போதைய முன்னேற்றம்</b>                                                                                                                                |
| கடல் அலங்கார மீன் இனப் பெருக்கம் பற்றிய பயிற்சி மற்றும் நிபுணத்துவ சேவை. | 54                   | தேசிய நீர் உயிரின வளர்ப்பு அபிவிருத்தி அதிகார சபை மூலம் தேர்ந்தெடுக்கப்பட்ட அலங்கார மீன் வளர்ப்பாளர்கள் 10 நபர்களுக்கு தாய்லாந்தில் பயிற்சி வழங்கப்பட்டது. |

| <b>ஐப்பான் அரசின் (ஐப்பான் சர்வதேச ஒத்துழைப்பு தொகுதி- (Japan International Cooperation System -JICS) உதவியின் கீழ் நடைமுறைப்படுத்தும் செயற்றிட்ட முன்மொழிவுகள்</b> |                      |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>செயற்றிட்ட முன்மொழிவுகள்</b>                                                                                                                                     | <b>தொகை ரூ.மில்.</b> | <b>தற்போதைய முன்னேற்றம்</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
| வடக்கு மற்றும் கிழக்கு மாகாணங்களில் கடற்றொழில் நடவடிக்கைக்குத் தேவையான உபகரணங்கள் வழங்கல்.                                                                          | 3                    | <p>NPD/AGC/PP/FIS/2023/05 எனும் இலக்கத்தின் கீழ் 2023.07.04ஆந் திகதிய கடிதத்தின் மூலம் தேசிய திட்டமிடல் திணைக்களத்தின் (NPD) அனுமதி கிடைத்துள்ளது</p> <p>2ஆம் கட்டத்தின் கீழ் உபகரணங்கள் வழங்க தீர்மானிக்கப்பட்டுள்ளது.</p> <p>முதற் கட்டத்தின் கீழ் மீன்பிடி நடவடிக்கையை மேம்படுத்தல் மற்றும் குளிரூட்டல் செயற்பாட்டுக்குத் தேவையான கீழ்க்குறிப்பிடப்படும் உபகரணங்களை வழங்கப்படுகின்றன.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Ice Making Machine</li> <li>- Digital Platform Scale</li> <li>- Fishing Net, Refrigerator</li> <li>- Cargo Truck</li> <li>- Prefabricated Refrigerator/ Freezer</li> </ul> <p>இரண்டாம் கட்டத்தின் கீழ் மீனவர்களின் பாதுகாப்புக்காக உபகரணங்கள் வழங்க தீர்மானிக்கப்பட்டுள்ளது</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Patrol Boat</li> <li>- Rigid Hull Inflatable Boat (RIB)</li> <li>- Lighted Buoy</li> <li>- HF Radio Transceiver</li> </ul> <p>(ஐப்பான் நிதியாண்டு ஏப்ரல் தொடக்கம் மார்ச் வரை செயற்படுத்தப்படும், எனவே இது அந்த நிதி ஆண்டுக்கான செயற்றிட்டமாகும்.</p> |

## 02 முன்னேற்றம் மற்றும் எதிர்கால கண்ணோட்டம்

### சாதனை

- வட மாகாணத்தில் 2024ஆம் ஆண்டின் வரவு செலவு திட்டத்தின் மூலம் ரூபா 500 மில்லியன் ஒதுக்கீட்டிட்டு மன்னார், முல்லைத்தீவு, கிளிநொச்சி, மற்றும் யாழ்ப்பாணம் ஆகிய மாவட்டங்களில் 62 மீன்பிடி படகுத் துறைகள் சார்ந்து அடிப்படை வசதிகளை அபிவிருத்தி செய்வதற்கு செயற்றிட்டம் செயற்படுத்தப்படுகிறது.
- மீன்பிடி நடவடிக்கைக்கு மட்டும் மட்டுப்படுத்தப்பட்டிருந்த கந்தர மீன்பிடித் துறைமுக செயற்றிட்டம் சுற்றுலா, மீனவ சமூக அபிவிருத்தி போன்ற பல்வேறு துறைகளில் நன்மைகளைப் பெறக்கூடிய மீன்பிடித் துறைமுகமாக மாற்றுவதற்கு நடவடிக்கை எடுத்தல்.
- கடந்த வருடத்துடன் ஒப்பிடுகையில் இலங்கை தேசிய நீர்வாழ் உயிரின வளர்ப்பு அபிவிருத்தி அதிகார சபையினால் கொக்கல கடனீரேரியில் நன்னீர் இறால் குடம்பிகள் (Post-Larvae) 5 மில்லியனுக்கும் அதிகமாக கூடுதலாக வைப்பிடுவதற்கு நடவடிக்கை எடுத்துள்ளது.
- வெளிநாட்டு நிதிச் செயற்றிட்டத்தின் கீழ் மீன்பிடி படகுகளுக்கு குளிர்நீர் பொறிமுறை மற்றும் பல்பஸ்போ உபகரணம் பொருத்துதல்.
- பல்வேறு சுற்றுச்சூழல் பாதிப்பினால் சுமார் 08 வருடங்களாக தோல்வியடைந்த ரெக்காவ பிரதேசத்தில் அமைக்கப்பட்ட நண்டுகளுக்காக தயாரிக்கப்பட்ட பண்ணை, தனியார் முதலீட்டாளர் ஒருவருக்கு வழங்கப்பட்டு இறால் பண்ணையாக மாற்றப்பட்டு மேம்படுத்தி அன்னிய செலாவணியை ஈட்டுவதற்கு பங்களிப்பதற்கு முடிந்தது.
- நட்டமடைந்த நிலையில் இருந்த காலி மாவட்டத்தில் நிறுவப்பட்ட இலங்கை மீன்பிடி துறைமுகங்கள் கூட்டுத்தாபனத்துக்குரிய ஐஸ் தொழிற்சாலையை தனியார் முதலீட்டாளருடன் இணைந்து இலாபமீட்டும் நிலைக்கு மாற்ற நடவடிக்கை எடுக்கப்பட்டது.

### சவால்

- பல்வேறு பௌதீக காரணிகளால் செயலிழந்த நிலையில் இருந்த ஒலுவில் மீன்பிடித் துறைமுகம் தேசிய பொருளாதாரத்துக்கு பங்களிக்கும் வகையில் செயற்படும் நிலைக்கு கொண்டு வருதல்.
- ஒலுவில் மீன்பிடித் துறைமுகத்தில் மீன் பதப்படுத்தும் நிலையம் இதுவரை ஆரம்பிக்க முடியாமை.
- மீன்பிடி துறைமுகங்களின் தடாகங்களில் குவிந்துள்ள மணல் படிவுகளை அகற்றுவது மிக செலவு கொண்டதாகவும் கடினமான பணியுமாகும்.
- இலங்கை மீன்பிடி கூட்டுத்தாபனம், இலங்கை மீன்பிடி துறைமுகங்கள் கூட்டுத்தாபனம், இலங்கை தேசிய நீர்வாழ் உயிரின வளர்ப்பு அபிவிருத்தி அகாரசபை, மட்டுப்படுத்தப்பட்ட சீ நோர் நிறுவனம் மற்றும் நோர்த் சீ லிமிட்டட் நிறுவனம் பல தசாப்தங்களுக்கு முன்னர் இருந்த இலாபகரமான நிலைக்கு மீண்டும் கொண்டு வருதல் மற்றும் தேசிய மட்டத்திலிருந்து சர்வதேச மட்டத்துக்கு நிலைபேறான நிலைக்கு கொண்டு வருதல்.
- அனைத்து தரப்பினர்களின் இணக்கத்துடன் மீன்பிடி துறைக்குரிய அபிவிருத்தி செயற்றிட்டங்களை செயற்படுத்தல்.
- நீர்வாழ் வளர்ப்பை விரிவுபடுத்துவதற்குத் தேவையான செய்கை நிலம் பற்றாக்குறை மற்றும் நிலத்தை கையகப்படுத்துவதற்கான நிதியைப் பெற்றுக் கொள்வதில் உள்ள சிரமம்.
- நீர்வாழ் வளர்ப்புக்கு ஒதுக்கப்பட்ட நிலம் வேறு நடவடிக்கைகளுக்கு பயன்படுத்தல்.
- மீன்பிடித் துறைக்குத் தேவையான முன்னவிப்புகளை வழங்குவதற்கு சரியான தரவுத் தொகுதிகள் புதுப்பிக்கப்படவில்லை.
- மீனவ மக்கள் Clean Sri Lanka, வறுமை ஒழிப்பு, டிஜிட்டல் மயமாக்கல் போன்ற வேலைத் திட்டங்களுடன் ஒருங்கிணைப்பதற்கான கலாச்சார தடைகளை நீக்குவதில் உள்ள சிரமம்.

- மீன்பிடித் துறைக்கான சுற்றுச் சூழல் அனுமதிகள் பெற்றுக் கொள்ளல், பதிவு மேற்கொள்ளல் மற்றும் மற்றும் அனுமதிப் பத்திரம் பெற்றுக் கொள்வதற்கான வழிமுறைகள் இல்லாமை, பல்வேறு திட்டங்களைத் தொடங்குவதில் உள்ள தாமதம்.
- மாதிரிகள் மூலம் தயாரிக்கப்பட்ட செயற்றிட்டங்கள் நடைமுறைச் செயலாற்றும்போது மாதிரிக்கமைய செயற்படுத்தாமையால் செயற்றிட்டத்தின் அடிப்படை நோக்கம் நிறைவேற்ற முடியாமை. எனவே அசல் திட்டத்தின் தோல்வி காரணமாக மேலதிக செலவு மற்றும் காலம் இழக்கப்படுகிறது.
- அத்தியாவசியமான பணிக் குழுவினர் நியமிப்பதற்கு அனுமதி கிடைக்காமை காரணமாக ஏற்பட்டுள்ள பாதிப்பு
- மீன்பிடி சாதனங்களின் விலையில் ஏற்படும் ஏற்ற இறக்கம் காரணமாக பல்வேறு அசௌகரியங்களை மீனவ சமூகம் தாங்க முடியாமல் மீன்களின் விலையில் நேரடிய பாதிப்பு.
- மீன் விலையைத் தீர்மானிப்பதற்கு இலங்கை மீன்பிடி கூட்டுத்தாபனம் மற்றும் தனியார் தரப்பினர் இணைந்து விலையை நிர்ணயம் செய்வதில் நடைமுறை சிக்கல்.

## இலக்கு

- தற்போது நிர்மாணிக்கப்பட்டுவரும் கந்தர மீன்பிடித் துறைமுகத்தின் நிர்மாணப் பணிகளை முடித்து 2026ஆம் ஆண்டின்போது அதன் செயற்பாடுகளை ஆரம்பித்தல். சுற்றுலா தொழில் மற்றும் ஒருங்கிணைந்த வேலைத் திட்டங்களுக்கு வாய்ப்புகளைப் பெற்றுக் கொடுத்து அந்நிய செவாணி ஈட்டும் முறையைப் பிரபல்யப்படுத்தல்.
- வட மாகாணத்தில் மீன்பிடித் தொழிலின் வளர்ச்சியில் சிறப்பான தாக்கத்தை ஏற்படுத்தக்கூடிய மைலிட்டி மீன்பிடித் துறைமுக நிர்மாண பணியின் III ஆம் கட்ட நடவடிக்கையை ஆரம்பித்து 2026ஆம் ஆண்டின்போது முழுமையான மீன்பிடித் துறைமுகமாக மேம்படுத்தல்.
- புதிய மீனவர் ஓய்வூதிய திட்டம் இந்த வருடத்துக்குள் மேம்படுத்தல்
- மீன்பிடித் துறையில் அதிகமாக அரசு – தனியார் - மக்கள் பங்களிப்பை பெற்று அபிவிருத்தி நடவடிக்கையை மேற்கொள்ளல்.
- சமூகப் பாதுகாப்பு நடவடிக்கையின் மூலம் மீனவ பெண்களை தேசிய பொருளாதாரத்துக்கு மற்றும் வெளிநாட்டு உற்பத்திகளுக்கு ஊக்குவித்து புதிய மீன்பிடி கலாச்சாரத்தை நாட்டில் ஏற்படுத்தல்.
- மீனவ மக்களின் பிள்ளைகளுக்காக நிறுவப்பட்ட “தியவர கெக்குளு” சேமிப்பு திட்டத்தை விரிவாக நடைமுறைப்படுத்தல்.
- நாடு முழுவதும் அமைந்துள்ள மீன்பிடி படகுத்துறை, மீன்பிடி நங்கூரமிடும் தளங்கள் மற்றும் கரையில் அமைந்துள்ள இடங்களுக்குத் தேவையான உட்கட்டடப்பு வசதிகளை 10% ஆல் அதிகரித்தல்.
- பொருளாதார பயன்களை உச்ச அளவில் மேற்கொள்ளக்கூடியவாறு முடிந்த அளவில் இந்த வருடத்தில் நிர்மாண நடவடிக்கைகளை ஆரம்பிப்பதற்கான சாத்தியக்கூறு ஆய்வுகளை மேற்கொள்ளல்.
- நன்னீர் மீன்பிடித் தொழிலுக்கு வசதியான திட்டங்களுக்கு தற்போதுள்ள மீன் இனப்பெருக்க நிலையங்களின் திறனை இந்த வருடத்தில் மாகாண சபையுடன் இணைந்த வேலைத் திட்டங்களாக ஆரம்பித்தல்.
- வர்த்தக ரீதியாக நீர்வாழின வளர்ப்பு (கடலட்டை, நண்டு, சிப்பி, இறால், சிங்கி இறால் போன்ற கடல் வாழினங்கள்) தொழிலில் ஈடுபடும் தனியார் தரப்பினரின் திறனை மேம்படுத்துவதற்கான முறையைத் தயாரித்தல்.
- நுகர்வோர்களுக்கு சாதாரண விலைக்கு கிடைக்கும் வகையில் பிரபல்யமான புரொட்டின் ஆதாரமாக மீன் சார்ந்த பொருட்களை ஆதாரமாக மாற்றுதல்.
- வெளிநாட்டு சந்தைக்கு மீன் உற்பத்திகளின் தரம் மற்றும் சர்வதேச தரத்துக்கு அமைவாக ஆக்குதல்.
- மொத்த தேசிய உற்பத்திக்கு மீன்பிடித் துறையின் பங்களிப்பை மேம்படுத்துவதற்கு மீன் ஏற்றுமதியின் மூலம் பெற்றுக் கொள்ளக்கூடிய அபிவிருத்தி பணிகளுக்கு அரசு – தனியார் மற்றும் மக்கள் பங்களிப்பை பெற்றுக் கொள்வதற்கு அந்நிய செலவாணியை

அதிகிர்ப்பதற்கு மாகாண சபை, மாவட்ட அலுவலகங்கள், பிரதேச அலுவலகங்கள் போன்ற அரச நிறுவனங்களின் தொடர்பினை வலுப்படுத்தல்.

- மீன்பிடித் துறைக்கு சரியான மற்றும் புதுப்பிக்கப்பட்ட தரவுத் தொகுதிகளை அறிமுகப்படுத்தல்
- Clean Sri Lanka, வேலைத் திட்டத்துடன் இணைந்து நாடு முழுவதிலுமுள்ள மீன்பிடித் துறைமுகங்களை சுத்தம் செய்தல் மற்றும் நீல துறைமுகமாக (Blue Ports) மாற்றுவதற்கான திட்டங்களை அறிமுகப்படுத்தல், மீனவ மக்கள் (மீனவ சங்கங்கள்), தனியார் தரப்பினர், மாகாண நிறுவனங்கள், மாவட்ட நிறுவனங்கள் ஆகியவற்றுடன் இணைந்து ஒருங்கிணைந்த நடவடிக்கைகளை ஆரம்பித்தல்.

□03. 2024 டிசம்பர் 31 இல் உள்ளவாறான முடிவடையும் வருடத்துக்கான நிதி நிலைக் கூற்று

3.1 நிதி நிலைக் கூற்று

| திருத்தப்பட்ட ஒதுக்கீடு 2024                                               | குறிப்பு | உண்மை நிலை      |                 |
|----------------------------------------------------------------------------|----------|-----------------|-----------------|
|                                                                            |          | 2024            | 2023            |
| - வருமானப் பெறுகைகள்                                                       | 1        | -               | -               |
| - வருமான வரி                                                               |          |                 |                 |
| - உள்நூர் பொருட்கள் மற்றும் சேவைகள் மீதான வரி                              | 2        | -               | -               |
| - சர்வதேச வர்த்தகம் மீதான வரிகள்                                           | 3        | -               | -               |
| - வரியில்லாத வருமானங்களும் ஏனையவைகளும்                                     | 4        | -               | -               |
| - மொத்த வருமானப் பெறுகைகள் (அ)                                             |          | -               | -               |
| - வருமானமற்ற பெறுகைகள்                                                     |          |                 |                 |
| - திறைசேரி பணிமுற்பணங்கள்                                                  |          | 3,878,669,000   | 3,565,040,056   |
| - வைப்புகள்                                                                |          | 29,730,122      | 228,248,986     |
| - முற்பணக் கணக்குகள்                                                       |          | 11,928,780      | 11,836,362      |
| - ஏனைய பிரதான பேரேட்டு கணக்கின் பெறுகைகள்                                  |          | 1,532,319,131   | -               |
| - மொத்த வருமானம் அல்லாத பெறுகைகள் (ஆ)                                      |          | 5,452,647,033   | 3,805,125,404   |
| - மொத்த வருமானப் பெறுகைகளும் வருமானம் அல்லாத பெறுகைகளும் இ = (அ)+(ஆ)       |          | 5,452,647,033   | 3,805,125,404   |
| - திறைசேரிக்கான அனுப்பீடு (ஈ)                                              |          | -               | -               |
| - தேறிய வருமானம் கிடைப்பனவு மற்றும் வருமானம் அல்லாத கிடைப்பனவு உ = (இ)-(ஈ) |          | 5,452,647,033   | 3,805,125,404   |
| 183,819,000 கழி : செலவினம்                                                 |          |                 |                 |
| 167,461,157 மீண்டுவரும் செலவினம்                                           |          |                 |                 |
| சம்பளம், கூலி, மற்றும் ஏனைய ஊழியர் அனுசூலங்கள்                             | 5        | 166,005,277     | 168,538,480     |
| ஏனைய பொருட்கள் சேவைகள்                                                     | 6        | 130,203,316     | 139,918,945     |
| மானியங்கள், கொடைகள் மற்றும் மாற்றல்கள்                                     | 7        | 1,531,335,133   | 3,016,050,302   |
| - வட்டிக் கொடுப்பனவுகள்                                                    | 8        | -               | -               |
| 1,629,843 ஏனைய மீண்டுவரும் செலவினம்                                        | 9        | 665,842         | 330,833         |
| 1,981,994,005 மொத்த மீண்டுவரும் செலவினம் (ஊ)                               |          | 1,828,209,568   | 3,324,838,560   |
| 35,538,000 மூலதனம் செலவினம்                                                |          |                 |                 |
| 4,244,329,192 மூலதனச் சொத்துக்களின் புனரமைப்பும், மேம்படுத்தலும்           | 10       | 22,059,985      | 22,765,655      |
| 551,509,005 மூலதனச் சொத்துக்களின் கொள்வனவு                                 | 11       | 3,235,219,973   | 29,480,230      |
| - மூலதன மாற்றல்கள்                                                         | 12       | 467,567,966     | 208,203,412     |
| 1,500,000 நிதிச் சொத்துக்களின் கொள்வனவு                                    | 13       | -               | -               |
| 2,440,531,762 திறன் விருத்தி                                               | 14       | 655,711         | 938,631         |
| 7,273,407,959 ஏனைய மூலதனச் செலவினங்கள்                                     | 15       | 2,391,761,736   | 3,025,955,261   |
| மொத்த மூலதனம் செலவினம்(எ)                                                  |          | 6,117,265,371   | 3,287,343,189   |
| - வைப்புக் கொடுப்பனவுகள்                                                   |          | 104,855,738     | 250,528,213     |
| - முற்பணக் கொடுப்பனவுகள்                                                   |          | 10,530,295      | 10,672,434      |
| - ஏனைய பிரதான பேரேட்டுச் செலவினம்                                          |          | -               | -               |
| - மொத்தபிரதான பேரேட்டுச் செலவினம் (ஏ)                                      |          | 115,386,033     | 261,200,647     |
| - மொத்த செலவினம் ஐ = (ஊ+எ+ஏ)                                               |          | 8,060,860,972   | 6,873,382,396   |
| 9,255,401,964 டிசம்பர் 31 இல் உள்ளவாறு மீதி ஒ = (உ-ஐ)                      |          | (2,608,213,939) | (3,068,256,992) |
| - பணிமுற்பண சரிப்படுத்தல் அறிக்கையின்படி மீதி                              |          | (2,609,006,004) | (3,068,256,992) |
| - டிசம்பர் 31ல் உள்ளவாறான பணிமுற்பண மீதி                                   |          | 792,065         | -               |
|                                                                            |          | (2,608,213,939) | -               |

### □ 3.2. நிதி நிலை பற்றிய கூற்று

2024 டிசம்பர் 31 இல் உள்ளவாறான  
நிதி நிலைமைக் கூற்று

|                                             |           | உண்மை நிலை           |                      |
|---------------------------------------------|-----------|----------------------|----------------------|
| குறிப்பு                                    |           | 2024                 | 2023                 |
|                                             |           | ரூபா                 | ரூபா                 |
| <b>நிதி சொத்துக்கள் அற்றது</b>              |           |                      |                      |
| ஆதனம், பொறித் தொகுதி மற்றும் உபகரணம்        | ஏசீஏ-6    | 4,230,025,299        | 994,254,549          |
| <b>நிதி சொத்துக்கள்</b>                     |           |                      |                      |
| முற்பணக் கணக்குகள்                          | ஏசீஏ-5/5ஏ | 20,929,237           | 22,327,722           |
| காக மற்றும் காகக்குச் சமனானவை               | ஏசீஏ-3    | -                    | -                    |
| <b>மொத்த சொத்துக்கள்</b>                    |           | <b>4,250,954,536</b> | <b>1,016,582,271</b> |
| <b>தேறிய சொத்துக்கள் / உரிமைப் பங்கு</b>    |           |                      |                      |
| திறைசேரிக்கு தேறிய சொத்துக்கள்              |           | (368,960,161)        | (441,895,227)        |
| ஆதனம், பொறித் தொகுதி மற்றும் உபகரண ஒதுக்கம் |           | 4,230,025,299        | 994,254,549          |
| வாடகை மற்றும் பணி முற்பண ஒதுக்கம்           | ஏசீஏ-5பீ  |                      |                      |
| <b>நடைமுறைப் பொறுப்புக்கள்</b>              |           |                      |                      |
| வைப்புக் கணக்குகள்                          | ஏசீஏ-4    | 389,097,333          | 464,222,949          |
| தீர்க்கப்படாத பணிமுற்பண மீதி                | ஏசீஏ-3    | 792,065              | -                    |
| <b>மொத்தப் பொறுப்புக்கள்</b>                |           | <b>4,250,954,536</b> | <b>1,016,582,271</b> |

பக்க இலக்கம் 7 முதல் 41 வரை ஏசீஏ 1 முதல் ஏசீஏ 7 வரையான மாதிரிப் படிவங்களின் மூலம் சமர்ப்பிக்கப்படுகின்ற கணக்குத் தகவல்கள் மற்றும் குறிப்புகளின்/பின்னிணைப்புகளின் பக்க இலக்கம் 42 முதல் 48 வரை உள்ளடங்கியுள்ள ஏனைய கணக்குக் குறிப்புகளின் விபரமும் இந்த இறுதிக் கணக்குகளில் உள்ளடங்கிய பகுதியாகும். 2024 ஆம் ஆண்டின் 16.12.2024 திகதியிடப்பட்ட இல 06 அரசு கணக்குகள் விதிமுறைகள் மற்றும் அரசு நிதி விதிமுறைகள் 150 மற்றும் 151 ஆகியவற்றின் தேவைகளுக்கு ஏற்ப நிதி நிலைமைக்கூற்றுக்கள் தயாரிக்கப்பட்டுள்ளன. அதனால் மேலேயுள்ள இறுதிக் கணக்குகளில் குறிப்பிடப்பட்டுள்ள தொகைகள், அது தொடர்பான கணக்குக் குறிப்புகள் மற்றும் ஏனைய கணக்குத் தகவல்கள் திறைசேரிப் புத்தகங்களுடன் சீராக்கம் செய்யப்பட்டுள்ளது என்பதையும் அவை அந்தத் தொகைகளுடன் உடன்படுகின்றது என்பதையும் இத்தால் சான்றுப்படுத்துகிறோம்.

நிதி நிருவாகத்திற்காக வினைத்திறன்மிக்க உள்ளக நிருவாகத் தொகுதியொன்று அறிக்கையிடும் நிறுவனத்தில் காணப்படுகின்றது எனவும் நிதி நிருவாகத்திற்காக உள்ளக நிருவாகத் தொகுதியின் செயற்திறனை மேற்பார்வை செய்வதற்கும் அதற்கு அமைவாக அந்தத் தொகுதியை வினைத்திறனுடன் நடைமுறைப்படுத்துவதற்குத் தேவையானவாறு மாற்றங்களை மேற்கொள்வதற்கும் அடிக்கடி மீளாய்வுகள் மேற்கொள்ளப்படுகின்றது எனவும் இத்தால் சான்றுப்படுத்துகிறோம்.

பிரதான கணக்கீட்டு உத்தியோகத்தர்  
பெயர்:  
பதவி:  
திகதி: 2025-02-27.

கணக்கீட்டு உத்தியோகத்தர்  
பெயர்:  
பதவி:  
திகதி: 2025-02-27.

பிரதான நிதி உத்தியோகத்தர்/ பிரதான கணக்காளர் /  
பணிப்பாளர் (நிதி)/ஆணையாளர் (நிதி)  
பெயர் :  
திகதி: 2025-02-25

**M.A.L.S.N.K. Manthrinayake (AAL)**  
Secretary  
Ministry of Fisheries, Aquatic and  
Ocean Resources  
2 Floor, New Secretariat Building,  
Maligawatte, Colombo 10

**M.A.L.S.N.K. Manthrinayake (AAL)**  
Secretary  
Ministry of Fisheries, Aquatic and  
Ocean Resources  
2 Floor, New Secretariat Building,  
Maligawatte, Colombo 10

**H.P. Saman Dharmasiri**  
Chief Accountant  
Ministry of Fisheries, Aquatic and  
Ocean Resources  
New Secretariat, Maligawatte  
Colombo 10



### □ 3.3. காகு பாய்ச்சல் பற்றிய கூற்று

#### காகுப் பாய்ச்சல் கூற்று

|                                                                                                   | உண்மை                  |                        |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------|------------------------|
|                                                                                                   | 2024<br>ரூபா           | 2023<br>ரூபா           |
| <b>தொழிற்பாட்டு செயற்பாடுகளிலிருந்தான காகுப் பாய்ச்சல்</b>                                        |                        |                        |
| மொத்த வரிப் பெறுகைகள்                                                                             | -                      | -                      |
| கட்டணங்கள், தண்டப்பணங்கள், தண்டனைகள் மற்றும் உத்தரவுப் பத்திரங்கள்                                | -                      | -                      |
| இலாபம்                                                                                            | -                      | -                      |
| வருமானம் அல்லாத பெறுகைகள்                                                                         | 1,532,319,131          | -                      |
| ஏனைய வருமான தலைப்புகளுக்காக சேகரிக்கப்பட்ட வருமானம்                                               | 29,727,590             | 37,722,183             |
| கிடைக்கப்பெற்ற கட்டுநிதி                                                                          | 3,878,669,000          | 3,565,040,056          |
| முற்பணங்களை அறவிடல்                                                                               | 11,398,332             | 10,775,840             |
| வைப்புக்களின் பெறுகை                                                                              | 29,730,122             | 228,248,986            |
| <b>செயற்பாடுகளிலிருந்து உருவாக்கப்பட்ட மொத்தக் காகு (அ)</b>                                       | <b>5,481,844,175</b>   | <b>3,841,787,065</b>   |
| <b>கூழி - பகிர்ந்தளிக்கப்பட்ட காகு</b>                                                            |                        |                        |
| ஆளுக்துரிய வேதனங்கள் மற்றும் தொழிற்பாட்டுக் கொடுப்பனவுகள்                                         | 296,033,930            | 308,253,703            |
| மானியங்களும் மாற்றுக் கொடுப்பனவுகளும்                                                             | 77,804,004             | 141,945,094            |
| ஏனைய செலவினத் தலைப்புகளுக்காக மேற்கொள்ளப்பட்ட செலவினம்                                            | 43,626,087             | 33,544,769             |
| திறைசேரிக்குத் தீர்க்கப்பட்ட பணிமுற்பணம்                                                          | -                      | -                      |
| முற்பணக் கொடுப்பனவு                                                                               | 11,690,444             | 10,795,386             |
| வைப்புக் கொடுப்பனவு                                                                               | 104,855,738            | 250,528,213            |
| <b>தொழிற்பாடுகளுக்கு பகிர்ந்தளிக்கப்பட்ட மொத்தக் காகு (ஆ)</b>                                     | <b>534,010,203</b>     | <b>745,067,165</b>     |
| <b>தொழிற்பாட்டு செயற்பாடுகளிலிருந்தான தேறிய காகுப் பாய்ச்சல் (இ)=(அ)-(ஆ)</b>                      | <b>4,947,833,972</b>   | <b>3,096,719,900</b>   |
| <b>முதலீட்டு செயற்பாடுகளிலிருந்தான காகுப் பாய்ச்சல்</b>                                           |                        |                        |
| வட்டி                                                                                             | -                      | -                      |
| பங்கு இலாபம்                                                                                      | -                      | -                      |
| உரிமை இழந்த ஏற்பாடுகள் மற்றும் பொளதீக சொத்துக்களின் விற்பனை                                       | -                      | -                      |
| உப கடன்கள் மீதான அறவீடுகள்                                                                        | -                      | -                      |
| <b>முதலீட்டு நடவடிக்கைகளிலிருந்து உருவாக்கப்பட்ட மொத்தக் காகு (ஈ)</b>                             |                        |                        |
| <b>கூழி - பகிர்ந்தளிக்கப்பட்ட காகு:</b>                                                           |                        |                        |
| கொள்வனவு அல்லது பெளதீகச் சொத்தக்களின் நிர்மாணிப்பு மற்றும் ஏனைய முதலீடுகளின் கொள்வனவு             | 4,947,833,972          | 3,096,719,900          |
| <b>முதலீட்டுச் செயற்பாடுகளுக்கு வழங்கப்பட்ட மொத்தக் காகு (உ)</b>                                  | <b>4,947,833,972</b>   | <b>3,096,719,900</b>   |
| <b>முதலீட்டுச் செயற்பாடுகளிலிருந்தான தேறிய காகுப் பாய்ச்சல் (ஊ)=(ஈ)-(உ)</b>                       | <b>(4,947,833,972)</b> | <b>(3,096,719,900)</b> |
| <b>தொழிற்பாடுகள் மற்றும் முதலீட்டுச் செயற்பாடுகளிலிருந்தான தேறிய காகுப் பாய்ச்சல் (எ)=(இ)+(ஊ)</b> | <b>-</b>               | <b>-</b>               |
| <b>நிதிச் செயற்பாடுகளிலிருந்தான காகுப் பாய்ச்சல்</b>                                              |                        |                        |
| உள்ளூர்க் கடன்கள்                                                                                 | -                      | -                      |
| வெளிநாட்டுக் கடன்கள்                                                                              | -                      | -                      |
| பெற்ற நன்கொடைகள்                                                                                  | -                      | -                      |
| <b>நிதி நடவடிக்கைகளிலிருந்து உருவாக்கப்பட்ட மொத்தக் காகு (ஏ)</b>                                  | <b>-</b>               | <b>-</b>               |
| <b>கூழி - பகிர்ந்தளிக்கப்பட்ட காகு:</b>                                                           |                        |                        |
| உள்ளூர் கடன்கள் மீதான மீளக் கொடுப்பனவுகள்                                                         | -                      | -                      |
| வெளிநாட்டுக் கடன்கள் மீதான மீளக் கொடுப்பனவுகள்                                                    | -                      | -                      |
| <b>நிதிச் செயற்பாடுகளுக்கு பகிர்ந்தளிக்கப்பட்ட மொத்தக் காகு (ஐ)</b>                               | <b>-</b>               | <b>-</b>               |
| <b>நிதிச் செயற்பாடுகளிலிருந்தான தேறிய காகுப் பாய்ச்சல் (ஒ)=(ஏ)-(ஐ)</b>                            | <b>-</b>               | <b>-</b>               |
| <b>காசில் ஏற்பட்ட தேறிய அசைவு (ஓ)=(எ)+(ஒ)</b>                                                     | <b>-</b>               | <b>-</b>               |
| ஜனவரி 01 ஆம் திகதியிலுள்ளவாறான ஆரம்ப காகு மீதி                                                    | -                      | -                      |
| டிசம்பர் 31ஆம் திகதியிலுள்ளவாறான இறுதிக் காகு மீதி                                                | -                      | -                      |

### 3.4 நிதிக் கூற்று விபரம்

#### அறிக்கையிடலின் அடிப்படை

##### 1) நிதி கூற்றுக்கள் தயார்படுத்தலின் அடிப்படை

2024 ஆம் ஆண்டின் 16.12.2024 திகதியிடப்பட்ட இல 06 அரசு கணக்குகள் விதிமுறைகள் மற்றும் அரசு நிதி விதிமுறைகள் 150 மற்றும் 151 ஆகியவற்றின் தேவைகளுக்கு ஏற்ப நிதி நிலைமக்கூற்றுக்கள் தயாரிக்கப்பட்டுள்ளன.

##### 2) அறிக்கையிடல் காலப்பகுதி

இந் நிதிக் கூற்றுக்களுக்கான அறிக்கையிடல் காலப்பகுதி 2024 சனவரி 01 முதல் டிசம்பர் 31 வரையானதாகும்.

##### 3) அளவீட்டுக்கான அடிப்படை

நிதிக் கூற்றுக்களானது, வரலாற்றுக் கிரய அடிப்படையிலேயே தயாரிக்கப்பட்டுள்ள அதேவேளையில், ஒரு சில சொத்துக்களின் வரலாற்றுக் கிரயம் மீள்மதிப்பீடு செய்யப்பட்ட பெறுமதிக்கு மேம்படுத்தப்பட்டுள்ளது. வேறு விதத்தில் குறிப்பிடப்பட்டல்லாத போது கணக்கு தயாரிப்பு நடவடிக்கைகள் மேம்படுத்தப்பட்ட காசு அடிப்படையில் மேற்கொள்ளப்படும்.

நிதிக் கூற்றுக்களிலுள்ள இலக்கங்கள் இலங்கை ரூபாவில் கிட்டிய ரூபாய்க்கு தயாரிக்கப்படல் வேண்டும்.

##### 4) வருமானத்தை அடையாளங்காணதல்

நாணயமாற்று மற்றும் நாணயமாற்று அல்லாத வருமானங்கள் அவை கிடைக்கக்கூடிய காலப்பகுதியை கவனத்திற்கொள்ளாது, காசு கிடைக்கக் கூடிய காலப்பகுதிக்குள் வருமானமாக அடையாளங் காணப்படுகின்றது.

##### 5) சொத்து, இயந்திர மற்றும் உபகரணம் ஆகியவற்றின் அங்கீகாரம் மற்றும் அளவீடு

சொத்துக்கள் நம்பத்தகுந்த அடிப்படையில் அளவிடப்படுகின்றதா மற்றும் நிறுவனத்தின் சொத்துக்கள் எதிர்கால பொருளாதார நலன்களுடன் தொடர்புடையதாக இருக்கின்றதா என்பதற்கான நிகழ்தகவின் அடிப்படையிலேயே சொத்து, இயந்திரம் மற்றும் உபகரணங்கள் அங்கீகரிக்கப்படுகின்றன.

கிரயமுறை பொருத்தமில்லாத சந்தர்ப்பத்திலேயே சொத்து, இயந்திர மற்றும் உபகரணங்கள் கிரயம் மற்றும் மறுமதிப்பீடு முறையில் அளவீடு செய்யப்படுகின்றது.

##### 6) சொத்து, இயந்திர மற்றும் உபகரணங்களின் ஒதுக்கம்

இந்த மீள்மதிப்பு ஒதுக்கீட்டுக் கணக்கானது சொத்து, இயந்திர மற்றும் உபகரண கணக்கின் தொடர்புபட்டதாகும்.

##### 7) காசு மற்றும் காசுக்கு சமமானவை

காசு மற்றும் காசுக்கு சமமானவை 2024 டிசம்பர் 31 இல் உள்ள உள்நாட்டு நாணயத்தாள்கள் மற்றும் நாணயங்களை உள்ளடக்கியதாகும்.

\* ஒரு குறிப்பிட்ட அறிக்கையிடல் நிறுவனத்திற்கு குறிப்பிட்ட பரிவர்த்தனைகள் இருக்கும் சந்தர்ப்பங்களில் பொருத்தமான தகவல்களை உள்ளடக்கலாம் மற்றும் மாதிரிப்படிவங்களில் தேவைக்கேற்ப திருத்தங்களைச் செய்யலாம். அந்த குறிப்பிட்ட பரிவர்த்தனைகளுக்கு தேவையான வெளிப்படுத்தல் “அறிக்கையிடலின் அடிப்படை” என்பதற்குக் கீழ் சேர்க்கப்படலாம்.

\* அறிக்கையிடல் நிறுவனத்திற்கு தொடர்புடைய கணக்கியல் கொள்கைகள் மட்டுமே “அறிக்கையிடலின் அடிப்படை” இன் கீழ் வெளிப்படுத்தப்படவேண்டும்.



### 3.5 வருமான சேகரிப்பு செயற்றிறன்

ரூபா 000

| வருமான குறியீடு | வருமான குறியீட்டு விபரம்                       | சேகரிக்கப்பட்ட வருமானம் |                 | சேகரிக்கப்பட்ட வருமானம் |                                      |
|-----------------|------------------------------------------------|-------------------------|-----------------|-------------------------|--------------------------------------|
|                 |                                                | ஆரம்ப மதிப்பீடு         | இறுதி மதிப்பீடு | இறுதி அளவு (ரூபா)       | இறுதி வருமான மதிப்பீட்டின் % மாகும். |
| 2002-02-99      | வட்டி ஏனையவை                                   | 960                     | 960             | 973                     | 101%                                 |
| 2003-02-99      | நிர்வாக கட்டணம் மற்றும் கொடுப்பனவு – நானாவிதம் | 20,000                  | 20,000          | 22,653                  | 113%                                 |
| 2004-01-00      | விதவைகள் மற்றும் அனாதைகள் பங்களிப்புத் திட்டம் | -                       | -               | 6102                    | 0%                                   |

### 3.6 ஒதுக்கீடப்பட்ட நிதியைப் பயன்படுத்திய செயற்றிறன்.

ரூபா 000

| ஏற்பாட்டின் வகை | ஒதுக்கப்பட்ட நிதி |                 | உண்மையான செலவினம் | பயன்படுத்தப்பட்ட ஏற்பாடு, நிறைவு செய்யப்பட்ட இறுதி ஏற்பாட்டில் % ஆக |
|-----------------|-------------------|-----------------|-------------------|---------------------------------------------------------------------|
|                 | ஆரம்ப ஒதுக்கீடு   | ஆரம்ப ஒதுக்கீடு |                   |                                                                     |
| மீண்டுவரும்     | 1,781,000         | 1,981,994       | 1,828,210         | 92%                                                                 |
| மூலதனம்         | 4,819,000         | 7,273,408       | 6,117,265         | 84%                                                                 |

3.7. நி.ஒ. 208 இன் கீழ் ஏனைய அமைச்சுக்களினால்/திணைக்களத்தினை பிரதிநிதித்துவப்படுத்தி இந்த ஏனைய அமைச்சுக்கள் /திணைக்களங்கள் / மாவட்ட செயலகங்களுக்கு/ மாகாண சபைகளுக்கு வழங்கப்பட்ட நிதி

ரூபா 000

| தொடர் இல. | வழங்கப்பட்ட அமைச்சு/ திணைக்களம்                                  | வழங்கப்பட்டதன் நோக்கம்                                                                                                                                                                                                                                     | ஒதுக்கீடு       |                 | உண்மையான செலவினம் | பயன்படுத்தப்பட்ட ஏற்பாடு, நிறைவு செய்யப்பட்ட இறுதி ஏற்பாட்டில் % ஆக |
|-----------|------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------|-----------------|-------------------|---------------------------------------------------------------------|
|           |                                                                  |                                                                                                                                                                                                                                                            | ஆரம்ப ஒதுக்கீடு | இறுதி ஒதுக்கீடு |                   |                                                                     |
| 01        | இலங்கை புகையிரத திணைக்களம்                                       | பருவகால பயணச் சீட்டு வழங்குவதற்கு                                                                                                                                                                                                                          | 841             | 841             | 841               | 100%                                                                |
| 02        | பணிப்பாளர் நாயகம் கரையோரம் பேணல் மற்றும் கரையோர மூலவள திணைக்களம் | கந்தர கடற்றொழில் துறைமுகம் நிர்மாணிக்கும் செயற்றிட்டத்தின் அனுமதிப் பத்திரம் புதுப்பித்தல்                                                                                                                                                                 | 75              | 75              | 75                | 100%                                                                |
| 03        | பணிப்பாளர் நாயகம், கடற்றொழில், நீரியல் வளங்கள் திணைக்களம்        | கொழும்பு துறைமுகத்தின் மேற்கு மற்றும் கிழக்கு முனையங்களின் விரிவாக்கல் விரிவாக்கல் திட்டம் தொடர்பில் மீன்பிடி தொழிலுக்கு ஏற்படும் பாதிப்பைக் குறைப்பதற்கு மீன்பிடித் தொழிலின் அடிப்படை வசதிகளை அபிவிருத்தி செய்யும் வேலைத் திட்டத்தின் கீழ் தெஹிவளை கடமத்த | 501             | 501             | 12,140            | 27%                                                                 |

|    |                                                           |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |        |        |       |     |
|----|-----------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------|--------|-------|-----|
|    |                                                           | படகுத்துறை சார்ந்த தூண் நிறுவி சூரிய சக்தியால் இயங்கும் கலங்கரை விளக்கு பொருத்தும் செயற்றிட்டத்துக்கு                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |        |        |       |     |
| 04 | பணிப்பாளர் நாயகம், கடற்றொழில், நீரியல் வளங்கள் திணைக்களம் | கொழும்பு துறைமுகத்தின் மேற்கு மற்றும் கிழக்கு முனையங்களின் விரிவாக்கல் விரிவாக்கல் திட்டம் தொடர்பில் மீன்பிடி தொழிலுக்கு ஏற்படும் பாதிப்பைக் குறைப்பதற்கு மீன்பிடித் தொழிலின் அடிப்படை வசதிகளை அபிவிருத்தி செய்யும் வேலைத் திட்டத்தின் கீழ் வத்தளை பிரதேச செயலாளர் பிரிவில், 167 உஸ்வெட்டகெயியாவ கிராம அலுவலர் பிரிவு, தல்தியாவத்த லுணாவ மீன் தரையிறக்கும் நிலையத்தில் அலைதடுப்பணை திருத்தும் செயற்றிட்டத்துக்கு | 45,000 | 45,000 |       |     |
| 05 | பணிப்பாளர் நாயகம், கடற்றொழில், நீரியல் வளங்கள் திணைக்களம் | சீன குடியரசின் மூலம் மீனவர்களுக்கு வழங்கப்பட்ட ஒரு தொகை அரிசி யாழ்ப்பாணம், கிளிநொச்சி, முல்லைத்தீவு மற்றும் மன்னார் ஆகிய வட மாகாண மீனவ மாவட்டங்களின் மீனவர்களுக்கு பகிர்ந்தளிக்கப்பட்ட செலவுக்கு ஒதுக்கீடு வழங்குதல்.                                                                                                                                                                                            | 6,293  | 6,293  | 1,466 | 23% |
| 06 | பணிப்பாளர் நாயகம், கடற்றொழில், நீரியல் வளங்கள் திணைக்களம் | கடனீரேரி சுத்தம் செய்தல் மற்றும் அபிவிருத்தி செய்யும் வேலைத் திட்டத்தின் கீழ் புத்தளம், சிலாபம், நந்திகடல் மற்றும் லங்காபட்டுண ஆகிய கடனீரேரிகளில் கடனீரேரி முகாமைத்துவ குழு, மீனவர்களுக்கு அறிவுறுத்தும் 23 வேலைத் திட்டங்கள் நடாத்துவதற்கு ஒதுக்கீடு வழங்கல்.                                                                                                                                                   | 502    | 502    |       |     |
| 07 | பணிப்பாளர் நாயகம், கடற்றொழில், நீரியல் வளங்கள் திணைக்களம் | கடனீரேரி சுத்தம் செய்தல் மற்றும் அபிவிருத்தி செய்யும் வேலைத் திட்டத்தின் கீழ் முல்லைத்தீவு மாவட்டத்தின் நந்திக்கடல் கடனீரேரியல் 76 எல்லைத் தூண்கள் நடுவதற்கு ஒதுக்கீடு ஒதுக்குதல்                                                                                                                                                                                                                                | 95     | 95     |       |     |
| 08 | பணிப்பாளர் நாயகம், கடற்றொழில், நீரியல் வளங்கள் திணைக்களம் | கடனீரேரி சுத்தம் செய்தல் மற்றும் பாதுகாத்தல் வேலைத் திட்டத்தின் கீழ் சிலாபம் கடனீரேரியில் உள்ள உற்பத்தி செய்த 2,276 தூண்கள் புத்தளம் கடனீரேரிக்கு கொண்டு செல்வதற்கு                                                                                                                                                                                                                                              | 1,996  | 1,996  |       |     |
| 09 | பணிப்பாளர் நாயகம், கடற்றொழில், நீரியல் வளங்கள் திணைக்களம் | கடனீரேரி சுத்தம் செய்தல் மற்றும் பாதுகாத்தல் வேலைத் திட்டத்தின் கீழ் கடனீரேரிகளில் கடனீரேரி முகாமைத்துவ குழு, மீனவர்களுக்கு அறிவுறுத்தும் 10 வேலைத் திட்டங்கள் நடாத்துவதற்கு ஒதுக்கீடு வழங்கல்.                                                                                                                                                                                                                  | 243    | 243    |       |     |
| 10 | பணிப்பாளர் நாயகம், கடற்றொழில், நீரியல்                    | கடனீரேரி சுத்தம் செய்தல் மற்றும் பாதுகாத்தல் வேலைத்                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              | 150    | 150    |       |     |
|    |                                                           |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |        |        | 2,149 | 72% |

|    |                                                                               |                                                                                                                                                                                                                                          |         |         |         |      |
|----|-------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------|---------|---------|------|
|    | வளங்கள்<br>திணைக்களம்                                                         | திட்டத்தின் கீழ் அறுகம்பே<br>கடனீரேரி சுத்தம் செய்வதற்கான<br>ஆரம்ப சுற்றுச் சூழல் ஆய்வு<br>நடவடிக்கை தொடர்பாக கவனம்<br>செலுத்தும் நடவடிக்கைக்கு                                                                                          |         |         |         |      |
| 11 | இலங்கை சுங்கம்.                                                               | சீன குடியரசின் மூலம்<br>இலங்கையில் வடக்கு மற்றும்<br>கிழக்கு மாகாணங்களில் சிறு<br>தொழில் முறையிலான<br>மீனவர்களுக்கு வழங்கப்பட்ட<br>ஒரு தொகை பொருட்கள்<br>இலங்கை சுங்கத்திலிருந்து<br>விடுவிப்பதற்கு வழங்கப்பட்ட<br>ஒதுக்கீடு             | 703,607 | 703,607 | 703,607 | 100% |
| 12 | மாவட்ட செயலாளர்,<br>களுத்துறை                                                 | எக்ஸ்பிரஸ் பேர்ள கப்பல்<br>தீப்பிடித்மை காரணமாக<br>வாழ்வாதாரத்தை இழந்த<br>கடற்றொழில் துறையில்<br>தொடர்புபட்ட மீனவர்களுக்கு,<br>நபர்களுக்கு இழப்பீடு<br>வழங்கல்.                                                                          | 1,870   | 1,870   | 1,847   | 99%  |
| 13 | மாவட்ட செயலாளர்,<br>கொழும்பு                                                  | எக்ஸ்பிரஸ் பேர்ள கப்பல்<br>தீப்பிடித்மை காரணமாக<br>வாழ்வாதாரத்தை இழந்த<br>கடற்றொழில் துறையில்<br>தொடர்புபட்ட மீனவர்களுக்கு<br>இழப்பீடு வழங்கல்.                                                                                          | 7,047   | 7,047   | 6,875   | 98%  |
| 14 | மாவட்ட செயலாளர்,<br>கம்பஹா                                                    | எக்ஸ்பிரஸ் பேர்ள கப்பல்<br>தீப்பிடித்மை காரணமாக<br>வாழ்வாதாரத்தை இழந்த<br>கடற்றொழில் துறையில்<br>தொடர்புபட்ட மீனவர்களுக்கு<br>இழப்பீடு வழங்கல்.                                                                                          | 52,642  | 52,642  | 44,993  | 85%  |
| 15 | பணிப்பாளர் நாயகம்,<br>கடற்றொழில், நீரியல்<br>வளங்கள்<br>திணைக்களம்            | எக்ஸ்பிரஸ் பேர்ள கப்பல்<br>தீப்பிடித்மை காரணமாக<br>வாழ்வாதாரத்தை இழந்த<br>கடற்றொழில் துறையில்<br>தொடர்புபட்ட நபர்களுக்கு<br>மீனவர்களுக்கு இழப்பீடு<br>வழங்கல் அடங்கலாக நிர்வாக<br>விடயங்களை<br>மேற்கொண்டவர்களுக்கு<br>கொடுப்பனவு வழங்கல் | 51,647  | 51,647  | 49,147  | 95%  |
| 16 | இலங்கை தேசிய<br>நீர்வாழ் உயிரின<br>வளர்ப்பு அபிவிருத்தி<br>அிகாரசபை           | மண்டுவரும் மற்றும் மூலதன<br>செலவுக்காக 2024<br>அனுமதிக்கப்பட்ட வரவு செலவு<br>மதிப்பீட்டுக்கு வழங்கப்பட்ட<br>திரைசேரி பங்களிப்பு.                                                                                                         | 947,874 | 947,874 | 915,009 | 97%  |
| 17 | இலங்கை தேசிய நீர்<br>வளங்கள் ஆய்வு<br>மற்றும் அபிவிருத்தி<br>முகவர் நிறுவனம். | மண்டுவரும் மற்றும் மூலதன<br>செலவுக்காக 2024<br>அனுமதிக்கப்பட்ட வரவு செலவு<br>மதிப்பீட்டுக்கு வழங்கப்பட்ட<br>திரைசேரி பங்களிப்பு.                                                                                                         | 600,000 | 600,000 | 485,560 | 81%  |
| 18 | இலங்கை<br>கடற்றொழில்<br>துறைமுகங்கள்<br>கூட்டுத்தாபனம்                        | மண்டுவரும் மற்றும் மூலதன<br>செலவுக்காக 2024<br>அனுமதிக்கப்பட்ட வரவு செலவு<br>மதிப்பீட்டுக்கு வழங்கப்பட்ட<br>திரைசேரி பங்களிப்பு.                                                                                                         | 400,000 | 400,000 | 399,994 | 100% |

### 3.8 நிதி அல்லாத சொத்து அறிக்கை செயலாற்றுகை

.000

| சொத்துக்களின் குறியீடு | குறியீட்டின் விபரம்        | 31.12.2024 ஆந் திகதிக்கு பொருட்கள் ஆய்வு அறிக்கைக்கு அமைய மீதி | 31.12.2024 ஆந் திகதிக்கு நிதி நிலை அறிக்கைக்கு அமைய மீதி | எதிர்காலத்தில் கணக்கிய லுக்கு காரணமான | முன்னேற்றம் % ஆக அறிக்கை யிடல் |
|------------------------|----------------------------|----------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------|---------------------------------------|--------------------------------|
| 9151                   | கட்டிடம் மற்றும் தொகுதிகள் |                                                                | 3,096,289                                                |                                       |                                |
| 9152                   | இயந்திர உபகரணம்            |                                                                | 349,250                                                  |                                       |                                |
| 9153                   | காணி                       |                                                                | 608,068                                                  |                                       |                                |
| 9154                   | அருவச் சொத்துக்கள்         |                                                                | -                                                        |                                       |                                |
| 9155                   | உயிரியல் சொத்துக்கள்       |                                                                | -                                                        |                                       |                                |
| 9160                   | நடந்துவரும் வேலைகள்        |                                                                | 176,419                                                  |                                       |                                |
| 9180                   | குத்தகை சொத்துக்கள்        |                                                                | -                                                        |                                       |                                |

### 3.9. கணக்காய்வு நாயகத்தின் அறிக்கை

இணைப்பு I

## 04. செயலாற்று குறிகாட்டி

### 4.1. நிறுவனங்களின் செயலாற்றுகை குறிகாட்டி (செயற்றிட்டத்தின் அடிப்படையில்)

| விசேட குறிகாட்டி                                                                        | எதிர்பார்த்த வெளியீட்டின் (%) சதவீதமாக உண்மையான வெளியீடு க்கு கிடைத்தது |           |           |                                                |
|-----------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------|-----------|-----------|------------------------------------------------|
|                                                                                         | 90% - 100%                                                              | 75% - 89% | 50% - 74% |                                                |
| 2024ஆம் ஆண்டில் கடல் மீன் உற்பத்தி 330,000 மெற்றிக் தொன் வரை அதிகரித்துள்ளது            | √                                                                       |           |           | $\frac{308,430}{330,000} \times 100 = 93.46\%$ |
| 2024ஆம் ஆண்டில் நீர்வாழ் உயிரின மீன் உற்பத்தி 173,000 மெற்றிக் தொன் வரை அதிகரித்துள்ளது |                                                                         |           | √         | $\frac{102,330}{173,000} \times 100 = 59.15\%$ |
| நாளொன்றுக்கு தனி நபர் மீன் நுகர்வு 34 கிராம் வரை தனி நபர் மீன் நுகர்வு அதிகரித்தல்      | √                                                                       |           |           | $\frac{36.85}{34} \times 100 = 108.38\%$       |

## 05. நிலைபேறான அபிவிருத்தியின் இலக்கை (SGD) அடைவதில் சாதனை

### 5.1 அடையாளம் காணப்பட்ட நிலைபேறான அபிவிருத்தியின் நோக்கம்

| இலக்கு/ நோக்கம்                                                                                                                  | இலக்கு                                                                                       | அடைந்த வெற்றி                    | இதுவரை பெற்ற வெற்றியின் முன்னேற்றம் |          |           |                                                |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------|-------------------------------------|----------|-----------|------------------------------------------------|
|                                                                                                                                  |                                                                                              |                                  | 0% - 49%                            | 50%- 74% | 75%- 100% |                                                |
| நிலைபேறான அபிவிருத்தி இலக்கு 14 (நிலைபேறான அபிவிருத்தி கடல் மற்றும் சமுத்திர வளத்தைப் பாதுகாத்தல் மற்றும் ஊட்டச் சத்து பயன்பாடு) | 2024இல் கடல் மீன் உற்பத்தி 330,000 மெற்றிக் தொன்னாகும்                                       | மெற்றிக் தொன் 308,430            |                                     |          | √         | $\frac{308,430}{330,000} \times 100 = 93.46\%$ |
|                                                                                                                                  | 2024இல் நன்னீர் மீன் உற்பத்தி 173,000 மெற்றிக் தொன்னாகும்                                    | மெற்றிக் தொன் 102,330            |                                     | √        |           | $\frac{102,330}{173,000} \times 100 = 59.15\%$ |
|                                                                                                                                  | 2024இல் தனி நபர் மீன் நுகர்வு நாளொன்றுக்கு 34 கிராம் வரை அதிகரித்தல்                         | நாளொன்றுக்கு கிராம் 36.85 கிராம் |                                     |          | √         | $\frac{36.85}{34} \times 100 = 108.38\%$       |
| நிலைபேறான அபிவிருத்தி இலக்கு 12 (நிலைபேறான நுகர்வு மற்றும் உற்பத்தி வடிவத்தை உறுதிப்படுத்தல்)                                    | மீன் ஏற்றுமதி வருமானம் அதிகரித்தல். 2024 ஆம் ஆண்டில் 315 மில்லியன் அமெ. டொ. வரை அதிகரித்தல். | மில்லியன் அமெ. டொ. 285.2         |                                     |          | √         | $\frac{285.2}{315} \times 100 = 90.53\%$       |

## 5.2 நிலைபேறான அபிவிருத்தியின் இலக்கை அடைவதில் சாதனை மற்றும் சவால்

14.7.1. 2030ஆம் ஆண்டின்போது கடற்றொழில், நீர்வாழ்வின வளர்ப்பு, மற்றும் சுற்றுலா கைத்தொழிலில் நிலைபேறான முகாமைத்துவத்தின் ஊடாக சமுத்திர வளங்களை நிலைபேறான பயன்பாட்டில் பொருளாதார நன்மைகளை அதிகரிப்பதே இலக்காகும்.

குறிகாட்டி 14.7.1 : சிறிய அரசு, குறைந்த அபிவிருத்தியடைந்த நாடுகள் மற்றும் சகல நாடுகளில் தேசிய உற்பத்தியின் விகிதமாக மீன்பிடி நடவடிக்கை (புரொக்சி குறிகாட்டி)

| குறிகாட்டி                                                            | 2015 | 2016 | 2017 | 2018 | 2019 | 2020 | 2021 | 2022 | 2023 |
|-----------------------------------------------------------------------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|
| பெறுமதி சேர்க்கப்பட்ட உவர்நீர் மீன்பிடி கைத்தொழில் (%)                | 1.3  | 1.3  | 1.2  | 1.0  | 1.1  | 0.9  | 0.9  | 1.0  | 1.0  |
| பெறுமதி சேர்க்கப்பட்ட நன்னீர் மீன்பிடி மற்றும் நீர்வாழ்வின செய்கை (%) | 0.1  | 0.1  | 0.1  | 0.2  | 0.2  | 0.2  | 0.2  | 0.2  | 0.2  |
| நீர்வாழ்வின செய்கையில் மொத்த தேசிய உற்பத்தி (GDP)                     | 1.4  | 1.4  | 1.3  | 1.2  | 1.3  | 1.1  | 1.1  | 1.2  | 1.2  |

ஆதாரம் : புள்ளிவிபரவியல் பிரிவு கடற்றொழில் அமைச்சு – 2020-2021நிலைபேறான அபிவிருத்தி சபை

இலக்கு 14.b, சிறு தொழில் முறையிலான மீனவர்களுக்கு கடல் வளம் மற்றும் சந்தை வாய்ப்பை பெற்றுக்கொடுத்தல்.

இலக்கு 14.b.1 சட்டம்/ ஒழுங்குமுறை/ நெறிமுறை/ நிறுவன கட்டமைப்பு கட்டமைப்பின் உள்ளீடுகளை இனம் காணல் மற்றும் சிறிய தொழில் முறையிலான மீன்பிடித் தொழிலுக்கு அணுகு முறைகளைப் பாதுகாத்தல் .

|                                                                                                                                                                                                         | 2022 | 2023 | ஓடக்கை<br>ஓ 2030 |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------|------|------------------|
| 1. குறிப்பாக சிறு தொழில் முறையிலான மீன்பிடித் துறைக்கு இலக்கிடல் அல்லது அதற்கான சட்டம், ஒழுங்குவிதிகள், கொள்கைத் திட்டங்கள் அல்லது வழிமுறைகளை மேற்கொள்ளல்.                                              | 40%  | 40%  | 100%             |
| 1. SSF வழிகாட்டல்களை செயற்படுத்துவதற்காக குறிப்பிட்ட முன்முயற்சிகள் தற்போது செயற்படுத்தப் - படுகின்றன.                                                                                                  | 30%  | 30%  | 100%             |
| சிறு தொழில் முறையிலான மீனவர்களின் மற்றும் மீன்பிடித் தொழிலாளர்கள் சிறு அளவிலான மீன்பிடித் தொழிலுக்கு முகாமைத்துவ திட்ட அபிவிருத்தியின் செயன்முறையை ஆரம்பிப்பதற்கு பங்களிக்கும் ஒரு பொறி முறையை நடாத்தல் | 30%  | 35%  | 100%             |

ஆதாரம் : புள்ளிவிபரவியல் பிரிவு கடற்றொழில் திணைக்களம்/ நிலைபேறான அபிவிருத்தி சபை



இலக்கு 14.6 2023ஆம் ஆண்டின்போது அதிக கொள்ளுவுக்கு மற்றும் அதிக மீன்பிடிப்பதற்கு பங்களிக்கும் விடயத்தில் மீன்பிடி மானியங்களை தடை செய்தல், சட்ட விரோதமான அறிக்கையிடப்படாத மீன்பிடிப்பதற்கு பங்களிக்கும் விடயத்தில் மானியங்களை தடை செய்தல் மற்றும் இவ்வாறான புதிய மானியங்களை அறிமுகப்படுத்துவதைத் தவிர்த்தல். உலக சந்தை அமைப்பில் மீன்பிடி மானிய கலந்துரையாடல்களில் அபிவிருத்தியடையாத நாடுகளின் அபிவிருத்திக்கு பொருத்தமான பயனுள்ள இனங்கள் மற்றும் வேறுபட்ட முறைகள் பற்றிய கலந்துரையாடல் ஒரு ஒருங்கிணைந்த பகுதியாக இருக்க வேண்டும் என்பதை இனம் காணல்.

14.6.1 இலக்கு, சட்ட விரோதமான அறிக்கையிடப்படாத மீன்பிடிப்பதற்கு எதிர்க்கும் நோக்காகக் கொண்ட சர்வதேச உபகரணங்களை செயற்படுத்துவதற்கான அளவீடு (குறிகாட்டி)

இலங்கையில் மீன்பிடித் தொழில் தொடர்பாக இந்து சமுத்திர ஆணைக் குழுவினால் சம்பந்தப்பட்ட சட்டம் மற்றும் ஒப்பந்தங்களுக்கு அமைவான விகிதம்.

| வருடம் | இணக்க விகிதம் |
|--------|---------------|
| 2010   | 5%            |
| 2011   | 18%           |
| 2012   | 47%           |
| 2013   | 51%           |
| 2014   | 60%           |
| 2015   | 74%           |
| 2016   | 77%           |
| 2017   | 82%           |
| 2018   | 87%           |
| 2019   | 90%           |
| 2020   | 86%           |
| 2021   | 76%           |
| 2022   | 83%           |
| 2023   | 78%           |

#### 5.2.1 நிலைபேறான அபிவிருத்தியின் இலக்கை அணுவதற்குள்ள சவால்கள்

1. இக்காலப் பகுதிக்குள் ஏற்பட்ட எரிபொருள் பற்றாக்குறை, எரிபொருள் விலை ஏற்றம், வாழ்க்கைச் செலவு உயர்ந்து செல்லல் மற்றும் ஐஸ் போன்ற உள்ளீட்டுப் பொருட்களின் விலை உயர்வு காரணமாக மீனவர்களின் மீன்பிடித் தொழிலில் காட்டும் ஆர்வம் குறைதல்.
2. கரையோர வளங்கள் பல அறிவியல் உத்திகள் இன்றி மோசமாக முகாமைத்துவம் செய்யப்படுகின்றது. சில சந்தர்ப்பங்களில் வளங்களைப் பயன்படுத்துவதற்கான முறையற்ற கண்காணிப்பின் மூலம் வளங்களை அதிகமாக சுரண்டுவதற்கும் அழிப்பதற்கும் வழிவகுக்கிறது. எனவே முகாமைத்துவம் செய்பவர்களின் மற்றும் பயனாளிகளின் பாதுகாப்பு மற்றும் முகாமைத்துவம் தொடர்பாக முறையான அணுகுமுறைகள் உருவாக்கப்பட வேண்டும். இதற்கு மேலதிகமாக நடைமுறையில் சட்டத்தை அமுல்படுத்த அதிகாரிகளுக்கு சரியான அறிவு அல்லது வசதிகள் வழங்குவது அவசியமாகும்.
3. கடற்றொழில் மற்றும் கடல்சார் பிரிவு தொடர்பான நவீன ஆய்வு முறை சம்பந்தமான அறிவை பெற்றுக் கொள்வதற்கு தொழில்நுட்பம் மற்றும் நிதி

நெருக்கடியும் காரணமாக உள்ளது. சாதாரணமாக மக்களுக்கிடையே கடல் சார்ந்த சூழல் தொகுதிகளின் பெறுமதி தொடர்பான மோசமான விழிப்புணர்வு அதன் பாதிப்புக்கு காரணமாக அமைகின்றது. பல்வேறு நிறுவனங்களுக்கு இடையிலான பொறுப்புகளின் நிலையில் இறுதியில் எவரும் பொறுப்பேற்கமாட்டார்கள். இலங்கையில் கடல் மற்றும் கரையோர வளங்களின் முகாமைத்துவத்துக்கு நிறுவனங்களுக்கிடையில் போதுமான ஒருங்கிணைப்பு இல்லாமை பாரதூரமான விடயமாகும்.

4. சட்ட விரோத மற்றும் பாதிப்பு ஏற்படுத்தும் வகையில் மீன் பிடிப்பதில் ஆபத்தும் நிலவுகிறது.
5. மீன்பிடிக்கைத் தொழிலை மீட்டெடுப்பதில் உள்ள பலவீனங்கள்.
6. முகாமைத்துவம் மற்றும் மீன் வர்த்தகத்துக்கான சர்வதேச தேவைகளைப் பூர்த்தி செய்வதில் உள்ள சிக்கல்.
7. மீனவ சமூகத்தின் மீன்பிடி நடவடிக்கைகளில் நிலைபேறான தன்மை பற்றிய நிச்சயமற்ற தன்மை.
8. வளங்களை அதிகமாக சுரண்டல் மற்றும் அழித்தல்.

## 06. மனித வள விபரக் குறிப்பு

### 6.1 சேவையாளர் எண்ணிக்கை முகாமைத்துவம் (2024.12.31ஆம் திகதிக்கு)

|               | அனுமதிக்கப்பட்ட சேவையாளர் எண்ணிக்கை | தற்போதுள்ள சேவையாளர் எண்ணிக்கை | வெற்றிடம் (மேலதீம்)** |
|---------------|-------------------------------------|--------------------------------|-----------------------|
| சிரேஷ்ட       | 30                                  | 21                             | 09                    |
| மூன்றாம் நிலை | 04                                  | 03                             | 01                    |
| இரண்டாம் நிலை | 164                                 | 95                             | 69                    |
| முதன்மை நிலை  | 40                                  | 37                             | 03                    |
| ஏனையவை        | 03 (தற்காலிக)                       | 01                             | 02                    |

6.2. \*\* நிறுவனத்தின் செயற்றினுக்கு மனித வளம் குறைவு அல்லது மிகை எவ்வாறு பாதித்துள்ளது

தற்போதுள்ள வெற்றிடங்களைப் பொருட்படுத்தாமல், தற்போதுள்ள ஊழியர்கள் தமது பணிகளை திறமையாக ஆற்றி வருகின்றனர்.

சேவையை மேலும் மேம்படுத்தும் வகையில் வெற்றிடங்களை நிரப்புமாறு சம்பந்தப்பட்ட பொறுப்பாளர்களிடம் கோரிக்கை விடுக்கப்பட்டுள்ளது.

### 6.3 மனித வள அபிவிருத்தி

| வேலைத் திட்டத்தின் பெயர்                                                         | பயிற்சி அளிக்கப்பட்ட ஊழியர்களின் எண்ணிக்கை | வேலைத் திட்டத்தின் காலம் | சகல முதலீடு (Rs. '000) |             | வேலைத் திட்டத்தின் தன்மை (உள்நாடு/ வெளி நாடு) | நிறைவு/ பெற்ற அறிவு * |
|----------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------|--------------------------|------------------------|-------------|-----------------------------------------------|-----------------------|
|                                                                                  |                                            |                          | உள் நாட்டு             | வெளி நாட்டு |                                               |                       |
| Diploma in Professional English Course – 2023 1 <sup>st</sup> intake for Mr.A.P. | 01                                         |                          | 92000                  |             | உள்நாடு                                       |                       |

|                                                                                                                                               |    |         |        |  |         |                                                                        |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----|---------|--------|--|---------|------------------------------------------------------------------------|
| Mallikarachchi (AD)                                                                                                                           |    |         |        |  |         |                                                                        |
| ஓய்வூதியம் முறையாகத் தயாரிப்பது தொடர்பான பயிற்சி நெறி                                                                                         | 02 | நாள் 02 | 26000  |  | உள்நாடு | பயிற்சி விடய துறைகளினால் அனைத்து ஆக்கத் திறனும் மேம்படுத்தப்பட்டுள்ளது |
| கடிதக் கையாள் முறை பற்றிய பயிற்சி நெறி                                                                                                        | 52 | நாள்01  | 12800  |  | உள்நாடு |                                                                        |
| அரச அலுவலர்களை அறிவுறுத்தும் பயிற்சி நெறி                                                                                                     | 80 | நாள் 02 | 25640  |  | உள்நாடு |                                                                        |
| கொள்முதல் பயிற்சி நெறி                                                                                                                        | 80 | நாள் 01 | 64830  |  | உள்நாடு |                                                                        |
| திறன் மேம்பாட்டு நிதியத்தின் மூலம் அப். உத். முகா.சே.அலு. நடாத்தப்படும் அலுவலக முகாமைத்துவம் மற்றும் நித ஒழுங்குவிதிகள் தொடர்பான பயிற்சி நெறி | 01 | நாள் 02 | 13000  |  | உள்நாடு |                                                                        |
| நடைமுறை முகாமைத்துவ விளையாட்டுக்கள் ஊடாக பொதுசேவைகள்.                                                                                         | 71 | நாள்01  | 21000  |  | உள்நாடு |                                                                        |
| கொள்முதல் பயிற்சி நெறி இரண்டாம் கட்டம்                                                                                                        |    | நாள் 01 | 73500  |  | உள்நாடு | பயிற்சி விடயங்களின் அனைத்து ஆக்கத் திறன் அதிகரிக்கப்பட்டுள்ளது.        |
| Workshop on Advanced Excel - 2024                                                                                                             | 02 |         | 33000  |  | உள்நாடு |                                                                        |
| வருடாந்த களஞ்சிய ஆய்வு பயிற்சி நெறி                                                                                                           | 02 | நாள் 01 | 27000  |  | உள்நாடு |                                                                        |
| நிதிக் கூற்று பயிற்சி நெறி                                                                                                                    | 02 |         | 27000  |  | உள்நாடு |                                                                        |
| Diploma in Professional English Course – 2024 1 <sup>st</sup> Intake (2025) – Mrs. Priyanka Kodithuwakku (SAS)                                | 01 |         | 92000  |  | உள்நாடு |                                                                        |
| Higher National Diploma in Public Procurement and Contract Administration – Mr.H.P.S.Dharmasiri (CFO)                                         | 01 |         | 138000 |  | உள்நாடு |                                                                        |
| Higher National Diploma in Public Procurement and Contract Administration – Ms.J.P.I.Swarnalatha (Deputy Director – Ocean Resources)          | 01 |         | 138000 |  | உள்நாடு |                                                                        |

## 07. இணக்க அறிக்கை

| இல        | மேற்கொள்ள வேண்டிய தேவைகள்                                                                                                              | தன்மை<br>(இணக்கமான/<br>இணக்க மற்ற<br>) | இணக்க<br>மற்றதாயின்<br>சுருக்கமாக<br>விளக்குக | இணக்க<br>மற்றதாயின்<br>எதிர்காலத்<br>தில்<br>இதனைத்<br>தடுக்க<br>பரிந்துரைக்<br>கப்பட்ட<br>நடைமுறை<br>வழிகள் |
|-----------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------|-----------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>01</b> | <b>கீழ்க்குறிப்பிடப்படும் நிதிக் கூற்று/ கணக்கு குறிப்பிட்ட தினத்தில் சமர்ப்பிக்கப்பட்டுள்ளது.</b>                                     |                                        |                                               |                                                                                                              |
| 1.1       | வருடாந்த நிதிக் கூற்று                                                                                                                 | இணக்கமானது                             |                                               |                                                                                                              |
| 1.2       | அரசு அலுவலர்களின் முற்பணக் கணக்கு                                                                                                      | இணக்கமானது                             |                                               |                                                                                                              |
| 1.3       | வணிக மற்றும் உற்பத்தி முற்பணக் கணக்கு (வணிக முற்பணக் கணக்கு)                                                                           | இணக்கமற்றது                            |                                               |                                                                                                              |
| 1.4       | களஞ்சிய முற்பணக் கணக்கு                                                                                                                |                                        |                                               |                                                                                                              |
| 1.5       | விசேட முற்பணக் கணக்கு                                                                                                                  |                                        |                                               |                                                                                                              |
| 1.6       | ஏனையவை                                                                                                                                 |                                        |                                               |                                                                                                              |
| <b>02</b> | <b>புத்தகங்கள் மற்றும் ஆவணங்கள் பராமரித்தல் (நி.பி. 445)</b>                                                                           |                                        |                                               |                                                                                                              |
| 2.1       | 267/2018ம் இலக்க பொது நிர்வாக சுற்றறிக்கைக்கு அமைய நிலையான சொத்துக்கள் ஆவணங்களை முறையாக பேணிச் செல்லல்.                                | இணக்கமானது                             |                                               |                                                                                                              |
| 2.2       | ஆளுக்குரிய வேதன ஆவணம்/ ஆளுக்குரிய வேதன அட்டைகள் முறையாக பராமரிக்கப்பட்டுள்ளது.                                                         | இணக்கமானது                             |                                               |                                                                                                              |
| 2.3       | கணக்காய்வு ஆவணங்களை முறையாக பேணிச் செல்லல்.                                                                                            | இணக்கமானது                             |                                               |                                                                                                              |
| 2.4       | உள்ளக கணக்காய்வு அறிக்கை ஆவணங்களை முறையாக பேணிச் செல்லல்.                                                                              | இணக்கமானது                             |                                               |                                                                                                              |
| 2.5       | சகல மாதாந்த கணக்கு சாராம்சம் (CIGAS) முறையாக குறித்த திகதியில் திறைசேறிக்கு சமர்ப்பிக்கப் பட்டுள்ளது.                                  | இணக்கமானது                             |                                               |                                                                                                              |
| 2.6       | காசோலை மற்றும் பணக் கட்டளை ஆவணம் முறையாக பராமரிக்கப்பட்டுள்ளது.                                                                        | இணக்கமானது                             |                                               |                                                                                                              |
| 2.7       | பொருட் பதிவேட்டு ஆவணங்களை முறையாக பேணிச் செல்லல்.                                                                                      | இணக்கமானது                             |                                               |                                                                                                              |
| 2.8       | மொத்த ஆவணம் முறையாக பராமரிக்கப்பட்டுள்ளது.                                                                                             | இணக்கமானது                             |                                               |                                                                                                              |
| 2.9       | இழப்பு நட்ட பதிவேட்டு ஆவணம் முறையாக பேணிச் செல்லல்.                                                                                    | இணக்கமானது                             |                                               |                                                                                                              |
| 2.10      | பொறுப்புகள் பற்றிய ஆவணம் முறையாக பராமரிக்கப்பட்டுள்ளது                                                                                 | இணக்கமானது                             |                                               |                                                                                                              |
| 2.11      | துணை கையேடு GAN20 பற்றிய ஆவணம் முறையாக பராமரிக்கப்பட்டுள்ளது.                                                                          | இணக்கமானது                             |                                               |                                                                                                              |
| <b>03</b> | <b>நிதி நிர்வாகத்துக்கான செயற்பாடுகளின் பிரதிநிதித்துவம் (நி.பி.135)</b>                                                               |                                        |                                               |                                                                                                              |
| 3.1       | நிதி அதிகார நிறுவனத்துக்குள் அதிகாரம் வழங்கப்பட்டிருத்தல்                                                                              | இணக்கமானது                             |                                               |                                                                                                              |
| 3.2       | நிதி அதிகாரங்களை மாற்றுவது குறித்து நிறுவனத்துக்கு தகவல் கொடுத்திருத்தல்                                                               | இணக்கமானது                             |                                               |                                                                                                              |
| 3.3       | சகல கொடுக்கல் வாங்கல்களும் இரு அலுவலர்கள் அல்லது அதற்கு மேற்பட்ட எண்ணிக்கையினர் ஊடாக அனுமதிக்கப்பட்டவாறு அதிகாரம் வழங்கப்பட்டிருத்தல். | இணக்கமானது                             |                                               |                                                                                                              |

|           |                                                                                                                                                                                                                                                   |            |                                                                  |  |
|-----------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------|------------------------------------------------------------------|--|
| 3.4       | 2014.05.11ஆந் திகதிய 171/2004ஆம் இலக்க அரசு கணக்கு சுற்றறிக்கைக்கு அமைய, அரசு ஊதிய மென்பொருள் தொகுப்பினைப் பயன்படுத்தும்போது கணக்காளர்களின் நிர்வாகத்துக்குட்பட்டு நடைமுறைப்படுத்தல்                                                              | இணக்கமானது |                                                                  |  |
| <b>04</b> | <b>வருடாந்த செயற்றிட்டம் தயாரித்தல்</b>                                                                                                                                                                                                           |            |                                                                  |  |
| 4.1       | வருடாந்த செயற்றிட்டம் தயாரித்தல்                                                                                                                                                                                                                  | இணக்கமானது |                                                                  |  |
| 4.2       | வருடாந்த கொள்முதல் திட்டம் தயாரித்தல்.                                                                                                                                                                                                            | இணக்கமானது |                                                                  |  |
| 4.3       | வருடாந்த உள்ளக கணக்காய்வு திட்டம் தயாரித்தல்                                                                                                                                                                                                      | இணக்கமானது |                                                                  |  |
| 4.4       | வருடாந்த மதிப்பீடு தயாரிக்கும் போது தேசிய வரவு செலவு திணைக்களத்துக்கு (NBD) குறித்த தினத்தில் சமர்ப்பித்தல்.                                                                                                                                      | இணக்கமானது |                                                                  |  |
| 4.5       | வருடாந்த பணப் பாய்வு அறிக்கை குறித்த தினத்துக்கு திறைசேறி செயற்பாட்டு திணைக்களத்துக்கு சமர்ப்பித்திருத்தல்.                                                                                                                                       | இணக்கமானது |                                                                  |  |
| <b>05</b> | <b>கணக்காய்வு அறிக்கை</b>                                                                                                                                                                                                                         |            |                                                                  |  |
| 5.1       | கணக்காய்வு நாயகத்தினால் குறித்துரைக்கப்பட்ட திகதிக்குள் சகல கணக்காய்வு கேள்விகளுக்கும் பதிலளித்தல்.                                                                                                                                               |            | தற்போது சகல கணக்காய்வு வினாக்களுக்கும் பதில் வழங்கப் பட்டுள்ளது. |  |
| <b>06</b> | <b>உள்ளக கணக்காய்வு அறிக்கை</b>                                                                                                                                                                                                                   |            |                                                                  |  |
| 6.1       | நி.பி. (134) (2) DMA/1-2019 க்கு அமைய வருட ஆரம்பத்தில் கணக்காய்வு நாயகத்துடன் கலந்துரையாடும் போது உள்ளக கணக்காய்வு அறிக்கை தயாரித்தல்.                                                                                                            |            |                                                                  |  |
| 6.2       | சகல உள்ளக கணக்காய்வு அறிக்கைகளுக்கும் ஒரு மாத காலத்துக்குள் பதில் வழங்குதல்                                                                                                                                                                       | இணக்கமானது |                                                                  |  |
| 6.3       | 2018இன் 19ஆம் இலக்க தேசிய கணக்காய்வு சட்டத்தின் 40(4) உப பந்தியின் பிரகாரம் சகல உள்ளக கணக்காய்வு அறிக்கையின் பிரதி முகாமைத்துவ கணக்காய்வு திணைக்களத்துக்கு சமர்ப்பிக்கப்பட்டுள்ளது.                                                               | இணக்கமானது |                                                                  |  |
| 6.4       | நிதி ஒழுங்குவிதி 134(3) இன் பிரகாரம் சகல உள்ளக கணக்காய்வு அறிக்கையின் பிரதி முகாமைத்துவ கணக்காய்வு திணைக்களத்துக்கு சமர்ப்பிக்கப்பட்டுள்ளது.                                                                                                      | இணக்கமானது |                                                                  |  |
| <b>07</b> | <b>கணக்காய்வு மற்றும் முகாமைத்துவ குழு</b>                                                                                                                                                                                                        |            |                                                                  |  |
| 7.1       | DMA/1-2019 க்கு அமைய குறைந்த பட்சம் கணக்காய்வு மற்றும் முகாமைத்துவ குழு 04க்கான வருடத்துக்குள் முன்னெடுத்தல்.                                                                                                                                     | இணக்கமானது |                                                                  |  |
| <b>08</b> | <b>ஆதன முகாமைத்துவம்</b>                                                                                                                                                                                                                          |            |                                                                  |  |
| 8.1       | 01/2017ஆம் இலக்க ஆதன முகாமைத்துவ சுற்றறிக்கையின் 07வது பிரிவுக்கு அமைய ஆதனக் கொள்முதல் மற்றும் கையாளல் போன்ற தகவல்கள் கொம்ஜரேலர் நாயகத்தின் அலுவலகத்துக்கு அறிக்கையிடல்                                                                           | இணக்கமானது |                                                                  |  |
| 8.2       | மேற்குறித்த சுற்றறிக்கையின் 13வது பந்தியின் பிரகாரம், இந்த சுற்றறிக்கையின் விதி முறைகளை செயற்படுத்தலை தொடர்புபடுத்துவதற்கு பொருத் தமான இணைப்பு அலுவலரை நியமித்து அந்த அலுவலர் பற்றிய தகவல் கொம்ஜரேலர் நாயகத்தின் அலுவலகத்துக்கு அறிக்கைப்படுத்தல் | இணக்கமானது |                                                                  |  |
| 8.3       | அரசு நிதி சுற்றறிக்கை இல. 05/2016 க்கு அமைய பொருட் பதிவு கணக்கெடுப்பு குறித்த திகதியில் கணக்காய்வாளருக்கு சமர்ப்பித்தல்.                                                                                                                          | இணக்கமானது |                                                                  |  |
| 8.4       | வருடாந்த கணக்கெடுப்பில் அதிகப் படியானவை கண்டு பிடிப்பு, குறைபாடுகள் மற்றும் ஏனைய பரிந்துரைகள் சுற்றறிக்கையில் குறிப்பிட்ட                                                                                                                         | இணக்கமானது |                                                                  |  |

|           |                                                                                                                                                                                           |             |                                                                                                                                                         |  |
|-----------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|
|           | காலப்பகுதியில் மேற்கொள்ளல்.                                                                                                                                                               |             |                                                                                                                                                         |  |
| 8.5       | மாசடைந்த பொருட்களை அகற்றுதல் நி.ஒ.772க்கு அமைய மேற்கொள்ளல்.                                                                                                                               | இணக்கமானது  |                                                                                                                                                         |  |
| <b>09</b> | <b>வாகன முகாமைத்துவம்</b>                                                                                                                                                                 |             |                                                                                                                                                         |  |
| 9.1       | வாகனங்களுக்கு நாளாந்த செலுத்தும் குறிப்பேட்டு மாதாந்த சாராம்ச அறிக்கை தயாரிக்கும் போது குறிப்பிட்ட தினத்துக்கு கணக்காய்வு அதிபதிக்கு சமர்ப்பிக்க வேண்டும்.                                | இணக்கமானது  |                                                                                                                                                         |  |
| 9.2       | வாகன அறிக்கை 06 மாத காலத்துக்குள் கையாள வேண்டும்                                                                                                                                          | இணக்கமானது  |                                                                                                                                                         |  |
| 9.3       | வாகன லொக் புக் முறையாகப் பேணுவதற்கு அவற்றை முறையாக முன்னெடுத்தல் வேண்டும்.                                                                                                                | இணக்கமானது  |                                                                                                                                                         |  |
| 9.4       | ஒவ்வொரு வாகன பாதிப்பு சம்பந்தமாக நி.பி 103, 104 மற்றும் 110 இன் பிரகாரம் நடவடிக்கை எடுத்தல்.                                                                                              | இணக்கமானது  |                                                                                                                                                         |  |
| 9.5       | 2016.12.29ஆந் திகதிய 2016/30 ஆம் இலக்க பொது நிர்வாக சுற்றறிக்கை 3.1 அத்தியாயத்தில் குறிப்பிடப்பட்ட விதி முறைகளுக்கு அமைவாக வாகனங்களின் எரிபொருள் பற்றி மீள் பரிசீலனை செய்தல்              | இணக்கமற்றது | எரிபொருளுக்கான ஒதுக்கீட்டை நிர்வகிப்பதற்கு எரிபொருள் எரிப்பு ஆய்வு தாமதமானது மற்றும் இந்த ஆண்டு முதற் காலாண்டில் முடிப்பதற்கு நடவடிக்கை எடுக்கப்பட்டுள் |  |
| 9.6       | செல்லுபடியாகும் காலப் பகுதிக்குள் விபத்து, குத்தகை வாகன லொக் புக்கின் உரிமையை முழுமையாக உரிமையை பேணிச் செல்லல்                                                                            | இணக்கமானது  | குத்தகை கால எல்லைக்குள் உரிமை மாற்றப்பட்டதால் வாகனம் கையகப்படுத்தப்படவில்லை                                                                             |  |
| <b>10</b> | <b>வங்கி கணக்கு முகாமைத்துவம்</b>                                                                                                                                                         |             |                                                                                                                                                         |  |
| 10.1      | குறித்த திகதிக்கு வங்கி ஒப்பீடுகள் கூற்று முறையாக மேற்கொண்டு உறுதி செய்து கணக்காய்வுக்கு சமர்ப்பித்தல்.                                                                                   | இணக்கமானது  |                                                                                                                                                         |  |
| 10.2      | மீளாய்வு வருடத்தில் அல்லது அதற்கு முன்னரான வருடத்தி் லிருந்த முன்னுக்கு கொண்டு செல்லப்பட்ட செயலற்ற வங்கி கணக்குகளை தீர்த்துக் கொள்ளல்.                                                    | இணக்கமானது  |                                                                                                                                                         |  |
| 10.3      | வங்கி ஒப்பீட்டு கூற்றின் மூலம் உள்ளடக்கல் மற்றும் ஒத்திருக்க வேண்டிய மீதி சம்பந்தமாக நிதி ஒழுங்கு விதிகளின் பிரகாரம் நடவடிக்கை எடுப்பதற்கு இந்த மீதி ஒரு மாத காலத்துக்குள் நிரப்பப்படும். | இணக்கமானது  |                                                                                                                                                         |  |
| <b>11</b> | <b>ஒதுக்கீட்டின் பயன்பாடு</b>                                                                                                                                                             |             |                                                                                                                                                         |  |
| 11.1      | வழங்கப்பட்ட ஒதுக்கீடு அவற்றின் எல்லையை மீறாத வகையில் செலவிடல்                                                                                                                             | இணக்கமானது  |                                                                                                                                                         |  |
| 11.2      | நி.பி. 94(1)இன் பிரகாரம் வழங்கப்பட்ட ஒதுக்கீட்டைப் பயன்படுத்திய பின்னர் வருட இறுதியில் மீதி ஒதுக்கீட்டு வழங்கல் வரம்பை மீறாத கடன்களின் வருகை                                              | இணக்கமானது  |                                                                                                                                                         |  |
| <b>12</b> | <b>அரச ஊழியர்களின் முற்பணக் கணக</b>                                                                                                                                                       |             |                                                                                                                                                         |  |
| 12.1      | வரையறைக்கு அமைவாக                                                                                                                                                                         | இணக்கமானது  |                                                                                                                                                         |  |
| 12.2      | நிலுவையாகவுள்ள கடன் மீதி சம்பந்தமாக அட்டவணை உருவாக்கி இருத்தல் வேண்டும்.                                                                                                                  | இணக்கமானது  |                                                                                                                                                         |  |
| 12.3      | வருடத்துக்கு மேற்பட்ட காலத்திலிருந்து நிலுவையாக இருக்கும் மீதியை தீர்த்திருத்தல்                                                                                                          | இணக்கமானது  |                                                                                                                                                         |  |

|      |                                                                                                                                                                                                                                    |            |  |  |
|------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------|--|--|
| 13   | <b>பொது வைப்பீட்டுக் கணக்கு</b>                                                                                                                                                                                                    |            |  |  |
| 13.1 | தாமதமான வைப்பீடு சம்பந்தமாக நி.பி. 571இன் பிரகாரம் நடவடிக்கை எடுத்திருத்தல்                                                                                                                                                        | இணக்கமானது |  |  |
| 13.2 | பொது வைப்பீட்டுக்கான நிர்வாக கணக்கு முறையாகப் பராமரிக்கப்பட்டிருத்தல்.                                                                                                                                                             | இணக்கமானது |  |  |
| 14   | <b>பணி முற்பணக் கணக்கு</b>                                                                                                                                                                                                         |            |  |  |
| 14.1 | மீளாய்வு வருட இறுதியில் நிதி ஏட்டு மீதி திறைசேரி திணைக்களத்துக்கு அனுப்பியிருத்தல் வேண்டும்.                                                                                                                                       | இணக்கமானது |  |  |
| 14.2 | நி.ஓ. 371இன் பிரகாரம் அனுமதிக்கப்பட்ட எல்லையை விஞ்சாத வகையில் உண்மையான துணை பணி முற்பணம் வழங்கியிருத்தல்.                                                                                                                          | இணக்கமானது |  |  |
| 14.3 | பணி முற்பண கணக்கின் மீதி, திறைசேரியின் புத்தகத்துடன் மாதாந்தம் ஒப்பீடு செய்தல்                                                                                                                                                     | இணக்கமானது |  |  |
| 14.4 | பணி முற்பண கணக்கின் மீதி, திறைசேரியின் புத்தகத்துடன் மாதாந்தம் ஒப்பீடு செய்தல்                                                                                                                                                     | இணக்கமானது |  |  |
| 15   | <b>வருமானக் கணக்கு</b>                                                                                                                                                                                                             |            |  |  |
| 15.1 | சம்பந்தப்பட்ட ஒழுங்கு விதிகளுக்கு அமைவாக, சேகரிக்கப்பட்ட வருமானம் மீள செலுத்தப்பட்டிருத்தல்.                                                                                                                                       | இணக்கமானது |  |  |
| 15.2 | சேகரிக்கப்பட்ட வருமானம், வைப்பீட்டுக் கணக்கில் வரவு வைக்காமல் நேரடியாக வரவு செய்தல் வேண்டும்.                                                                                                                                      | இணக்கமானது |  |  |
| 15.3 | நி.பி 176க்கு அமைய வருமான அறிக்கை கணக்காய்வாளருக்கு சமர்ப்பித்தல் வேண்டும்.                                                                                                                                                        | இணக்கமானது |  |  |
| 16   | <b>மனித வள முகாமைத்துவம்</b>                                                                                                                                                                                                       |            |  |  |
| 16.1 | அனுமதிக்கப்பட்ட செயற்குழு எல்லைக்குள் செயற் குழுவைப் பேணுதல்                                                                                                                                                                       | இணக்கமானது |  |  |
| 16.2 | செயற்குழுவில் சகல அங்கத்த வர்களுக்கும் கடமைப் பட்டியல் வழங்கப்பட்டிருத்தல்.                                                                                                                                                        | இணக்கமானது |  |  |
| 16.3 | 20.09.2017ஆம் திகதிய MSD சுற்றறிக்கை 04/2017ஆம் இலக்கத்தின் பிரகாரம் சகல அறிக்கைகளும் முகாமைத்துவ சேவை திணைக்களத்துக்கு அனுப்புதல்.                                                                                                | இணக்கமானது |  |  |
| 17   | <b>பொதுமக்களுக்கு தகவல் வழங்கல்</b>                                                                                                                                                                                                |            |  |  |
| 17.1 | தகவல் அறிந்துகொள்ளும் சட்டம் மற்றும் ஒழுங்கு விதிகளின் பிரகாரம் தகவல் அலுவலர் ஒருவர் நியமித்து தகவல் வழங்கும் ஆவணத்தை முறையாகப் பேணல்                                                                                              | இணக்கமானது |  |  |
| 17.2 | நிறுவனம் சம்பந்தமாக அதனை இணைய தளத்தின் ஊடாகவோ அல்லது மாற்று வழி ஊடாக நிறுவனம் சம்பந்தமாக பொது மக்களின் பாராட்டுக்கள்/ குற்றச் சாட்டுக்களை வெளியிட வசதி                                                                             | இணக்கமானது |  |  |
| 17.3 | தகவல் அறிந்துகொள்ளும் சட்டத்தின் 08வது மற்றும் 10வது பிரிவின் பிரகாரம் வருடத்துக்கு இருமுறை அல்லது வருடத்துக்கு ஒருமுறை அறிக்கை சமர்ப்பித்தல்.                                                                                     | இணக்கமானது |  |  |
| 18   | <b>குடியுரிமையைப் பேணுதல்</b>                                                                                                                                                                                                      |            |  |  |
| 18.1 | 05/2008ஆம் இலக்க மற்றும் 05/2018(1) இலக்க பொது நிர்வாக முகாமைத்துவ அமைச்சின் சுற்றறிக்கைக்கு அமைய குடியுரிமை. சேவை பெறுனர் சாசனம் தயாரித்து செயற்படுத்தல்.                                                                         | இணக்கமானது |  |  |
| 18.2 | இச் சுற்றறிக்கையில் 2.3ஆம் பந்தியின் பிரகாரம், குடியுரிமை குடியுரிமை. சேவை பெறுனர் சாசனம் தயாரித்தல் மற்றும் செயற்படுத்துவதற்கான நடவடிக்கையை கண்காணித்தல் மற்றும் மதிப்பீடு செய்வதற்கு நிறுவனத்தினால் வழிமுறைகள் தயாரித்திருத்தல். | இணக்கமானது |  |  |
| 19   | <b>மனித வளத் திட்டம் தயாரித்திருத்தல்</b>                                                                                                                                                                                          |            |  |  |
| 19.1 | 2018.01.24 ஆம் திகதிய 02.2018ஆம் இலக்க பொது நிர்வாக சுற்றறிக்கை இணைப்பு 02 மாதிரி                                                                                                                                                  | இணக்கமானது |  |  |



|           |                                                                                                                                                                                                                                                               |            |  |  |
|-----------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------|--|--|
|           | அடிப்படையில் மனித வளத் திட்டம் தயாரித்திருத்தல்.                                                                                                                                                                                                              |            |  |  |
| 19.2      | செயற்குழுவின் சகல அங்கத்தவர்கள் அடிப்படையில் வருடாந்தம் குறைந்த பட்சம் 12 மணி நேரத்துக்குக் குறையாத பயிற்சிக்கான சந்தர்ப்பம் மேற்குறிப்பிட்ட மனித வள திட்டத்துக்குள் உறுதி செய்திருத்தல்.                                                                     | இணக்கமானது |  |  |
| 19.3      | மேற்குறிப்பிடப்பட்டுள்ள சுற்றறிக்கை இணைப்பு 01இல் குறிப்பிடப்பட்டுள்ள மாதிரிக்கு அடிப்படையில் அனைத்து செயற் குழுவினருக்கும் வருடாந்தம் ஒப்பந்தம் கைச்சாத்திட்டிருத்தல்.                                                                                       | இணக்கமானது |  |  |
| 19.4      | சுற்றறிக்கையில் 6.5ஆம் பந்தியின் பிரகாரம், மனித வள அபிவிருத்தி திட்டம் முறையாக மேற்கொள்ளல். திறன் விருத்தி வேலைத் திட்டம் அபிவிருத்தி செய்தல், நிபுணத்துவ வேலைத் திட்டம் நடைமுறைப் படுத்துவது சம்பந்தமாக பொறுப்பு வாய்ந்த சிரேஸ்ட அதிகாரி நியமித்து இருத்தல். | இணக்கமானது |  |  |
| <b>20</b> | <b>கணக்காய்வு வினாக்களுக்கு விடையளித்தல்</b>                                                                                                                                                                                                                  |            |  |  |
| 20.1      | முன்னைய ஆண்டுகளுக்கான கணக்காய்வாளர் நாயகத்தினால் சுட்டிக் காட்டிய குறைபாடுகளை சரி செய்தல்                                                                                                                                                                     | இணக்கமானது |  |  |



# ජාතික විගණන කාර්යාලය

## தேசிய கணக்காய்வு அலுவலகம்

### NATIONAL AUDIT OFFICE

මගේ අංකය  
எனது இல.  
My No.

FLS/B/MF/2/24/01

ඔබේ අංකය  
உமது இல.  
Your No.

දිනය  
திகதி  
Date

2025  
2025  
2025

Ministry of Fisheries,  
Aquaculture and  
Ocean Resources  
Finalized  
CFO  
For release

ප්‍රධාන ගණන්දීමේ නිලධාරී

ධීවර, ජලජ සහ සාගර සම්පත් අමාත්‍යාංශය

ශීර්ෂය- 151 ධීවර, ජලජ සහ සාගර සම්පත් අමාත්‍යාංශයේ 2024 දෙසැම්බර් 31 දිනෙන් අවසන් වර්ෂය සඳහා වූ මූල්‍ය ප්‍රකාශන පිළිබඳව 2018 අංක 19 දරන ජාතික විගණන පනතේ 11(1) වගන්තිය ප්‍රකාරව විගණකාධිපති සම්පිණ්ඩන වාර්තාව

#### 1. මූල්‍ය ප්‍රකාශන

##### 1.1 තත්වගණනය කළ මතය

ශීර්ෂය- 151 - ධීවර, ජලජ සහ සාගර සම්පත් අමාත්‍යාංශයේ 2024 දෙසැම්බර් 31 දිනට මූල්‍ය තත්ත්වය පිළිබඳ ප්‍රකාශය, එදිනෙන් අවසන් වර්ෂය සඳහා වූ මූල්‍ය කාර්යසාධන ප්‍රකාශය හා මුදල් ප්‍රවාහ ප්‍රකාශවලින් සමන්විත 2024 දෙසැම්බර් 31 දිනෙන් අවසන් වර්ෂය සඳහා වූ මූල්‍ය ප්‍රකාශන 2018 අංක 19 දරන ජාතික විගණන පනතේ විධිවිධාන සමඟ සංයෝජිතව කියවිය යුතු ශ්‍රී ලංකා ප්‍රජාතාන්ත්‍රික සමාජවාදී ජනරජයේ ආණ්ඩුක්‍රම ව්‍යවස්ථාවේ 154(1) ව්‍යවස්ථාවේ ඇතුළත් විධිවිධාන ප්‍රකාර මාගේ විධානය යටතේ විගණනය කරන ලදී. 2018 අංක 19 දරන ජාතික විගණන පනතේ 11(1) වගන්තිය ප්‍රකාරව ධීවර, ජලජ සහ සාගර සම්පත් අමාත්‍යාංශය වෙත ඉදිරිපත් කරනු ලබන මෙම මූල්‍ය ප්‍රකාශන පිළිබඳව මාගේ අදහස් දැක්වීම් හා නිරීක්ෂණයන් මෙම වාර්තාවේ සඳහන් වේ. 2018 අංක 19 දරන ජාතික විගණන පනතේ 11(2) වගන්තිය ප්‍රකාරව ප්‍රධාන ගණන්දීමේ නිලධාරී වෙත වාර්ෂික විස්තරාත්මක කළමනාකරණ විගණන වාර්තාව යථා කාලයේදී නිකුත් කරනු ලැබේ. ශ්‍රී ලංකා ප්‍රජාතාන්ත්‍රික සමාජවාදී ජනරජයේ ආණ්ඩුක්‍රම ව්‍යවස්ථාවේ 154(6) ව්‍යවස්ථාව සමඟ සංයෝජිතව කියවිය යුතු 2018 අංක 19 දරන ජාතික විගණන පනතේ 10 වගන්තිය ප්‍රකාරව ඉදිරිපත් කළ යුතු විගණකාධිපති වාර්තාව යථා කාලයේදී පාර්ලිමේන්තුව වෙත ඉදිරිපත් කරනු ලැබේ.

මෙම වාර්තාවේ 1.6 ඡේදයේ දක්වා ඇති කරුණු වලින් වන බලපෑම හැර ධීවර, ජලජ සහ සාගර සම්පත් අමාත්‍යාංශයේ 2024 දෙසැම්බර් 31 දිනෙන් අවසන් වර්ෂය සඳහා වූ මූල්‍ය ප්‍රකාශ වලින් මූල්‍ය තත්ත්වය, මූල්‍ය කාර්ය සාධනය හා මුදල් ප්‍රවාහ, මූල්‍ය ප්‍රකාශ වලට අදාළ සටහන් | හි





සඳහන් වූ මූල්‍ය ප්‍රකාශ සකස් කිරීමේ පදනමට අනුකූලව සියලුම ප්‍රමාණාත්මකතාවයන් සම්බන්ධයෙන් සත්‍ය හා සාධාරණ තත්ත්වයක් පිළිබිඹු කරන බව මා දරන්නා වූ මතය වේ.

## 1.2 තත්ත්වගණනය කළ මතය සඳහා පදනම

මෙම වාර්තාවේ 1.6 ඡේදයේ දක්වා ඇති කරුණු මත පදනම්ව මාගේ මතය තත්ත්වගණනය කරනු ලැබේ. ශ්‍රී ලංකා විගණන ප්‍රමිතීන්ට (ශ්‍රී.ලං.වි.ප්‍ර) අනුකූලව මා විගණනය සිදු කරන ලදී. මූල්‍ය ප්‍රකාශන සම්බන්ධයෙන් මාගේ වගකීම, විගණකගේ වගකීම යන වගන්තියේ නවදුරටත් විස්තර කර ඇත. මාගේ මතය සඳහා පදනමක් සැපයීම උදෙසා මා විසින් ලබා ගෙන ඇති විගණන සාක්ෂි ප්‍රමාණවත් සහ උචිත බව මාගේ විශ්වාසයයි.

## 1.3 කරුණක් අවධාරණය කිරීම - මූල්‍ය ප්‍රකාශන සකස් කිරීමේ පදනම

මෙම මූල්‍ය ප්‍රකාශන සකස් කිරීමේ පදනම විස්තර කරන මූල්‍ය ප්‍රකාශනවලට අදාළ සටහන් 1 කෙරෙහි අවධානය යොමු කරවමි. මූල්‍ය ප්‍රකාශන රජයේ මුදල් රෙගුලාසි 150 හා 151 සහ 2025 පෙබරවාරි 21 දින සංශෝධිත 2024 දෙසැම්බර් 16 දිනැති රාජ්‍ය ගිණුම් මාර්ගෝපදේශ අංක 06/2024 අනුව ධීවර, ජලජ හා සාගර සම්පත් අමාත්‍යාංශයේ, මහා භාණ්ඩාගාරයේ සහ පාර්ලිමේන්තුවේ අවශ්‍යතාවය සඳහා සකස් කර ඇත. එම නිසා, මෙම මූල්‍ය ප්‍රකාශන වෙනත් අරමුණු සඳහා පුදුසු නොවිය හැක. මගේ වාර්තාව ධීවර, ජලජ සහ සාගර සම්පත් අමාත්‍යාංශයේ, මහා භාණ්ඩාගාරයේ සහ ශ්‍රී ලංකා පාර්ලිමේන්තුවේ භාවිතය සඳහා පමණක් අරමුණු කර ඇත. මෙම කරුණු සම්බන්ධයෙන් මගේ මතය විකරණය කරනු නොලැබේ.

## 1.4 මූල්‍ය ප්‍රකාශන සම්බන්ධයෙන් ප්‍රධාන ගණන්දීමේ නිලධාරීගේ වගකීම

රජයේ මුදල් රෙගුලාසි 150 හා 151 සහ 2025 පෙබරවාරි 21 දින සංශෝධිත 2024 දෙසැම්බර් 16 දිනැති රාජ්‍ය ගිණුම් මාර්ගෝපදේශ අංක 06/2024 අනුකූලව සියලුම ප්‍රමාණාත්මකතාවයන් සම්බන්ධයෙන් සාධාරණ තත්ත්වයක් පිළිබිඹු කෙරෙන පරිදි මූල්‍ය ප්‍රකාශන පිළියෙල කිරීම හා වංචා සහ වැරදි හේතුවෙන් ඇති විය හැකි ප්‍රමාණාත්මක සාවද්‍ය ප්‍රකාශනයන්ගෙන් තොරව මූල්‍ය ප්‍රකාශන පිළියෙල කිරීමට හැකි වනු පිණිස අවශ්‍යවන අභ්‍යන්තර පාලනය තීරණය කිරීම ප්‍රධාන ගණන්දීමේ නිලධාරීගේ වගකීම වේ.

2018 අංක 19 දරන ජාතික විගණන පනතේ 16(1) වගන්තිය ප්‍රකාරව ධීවර, ජලජ සහ සාගර සම්පත් අමාත්‍යාංශයේ විසින් වාර්ෂික හා කාලීන මූල්‍ය ප්‍රකාශන පිළියෙල කිරීමට හැකිවන පරිදි ස්වකීය ආදායම්, වියදම්, වත්කම් හා බැරකම් පිළිබඳ නිසි පරිදි පොත්පත් හා වාර්තා පවත්වා ගෙන යා යුතුය.

සාහික විගණන පනතේ 38(1)(ඇ) උප වගන්තිය ප්‍රකාරව ධීවර, ජලජ සහ සාගර සම්පත් අමාත්‍යාංශයේ මූල්‍ය පාලනය සඳහා සඵලදායී අභ්‍යන්තර පාලන පද්ධතියක් සකස් කර පවත්වා ගෙන යනු ලබන බවට ප්‍රධාන ගණන්දීමේ නිලධාරී සහතික විය යුතු අතර එම පද්ධතියේ සඵලදායීත්වය පිළිබඳව කලින් කල සමාලෝචනයක් සිදු කර ඒ අනුව පද්ධතිය ඵලදායී ලෙස කරගෙන යාමට අවශ්‍ය වෙනස්කම් සිදු කරනු ලැබිය යුතුය.

#### 1.5 මූල්‍ය ප්‍රකාශන විගණනය පිළිබඳ විගණකගේ වගකීම

සමස්තයක් ලෙස මූල්‍ය ප්‍රකාශන, වංචා හා වැරදි හේතුවෙන් ඇතිවන ප්‍රමාණාත්මක සාවද්‍ය ප්‍රකාශනයන්ගෙන් තොර බවට සාධාරණ තහවුරුවක් ලබාදීම සහ මාගේ මතය ඇතුළත් විගණන වාර්තාව නිකුත් කිරීම මාගේ අරමුණ වේ. සාධාරණ සහතිකවීම උසස් මට්ටමේ සහතිකවීමක් වන නමුත්, ශ්‍රී ලංකා විගණන ප්‍රමිති ප්‍රකාරව විගණනය සිදු කිරීමේදී එය සෑම විටම ප්‍රමාණාත්මක සාවද්‍ය ප්‍රකාශනයන් අනාවරණය කර ගන්නා බවට වන තහවුරු කිරීමක් නොවනු ඇත. වංචා සහ වැරදි තනි හෝ සාමූහික ලෙස බලපෑම නිසා ප්‍රමාණාත්මක සාවද්‍ය ප්‍රකාශනයන් ඇති විය හැකි අතර, එහි ප්‍රමාණාත්මක භාවය මෙම මූල්‍ය ප්‍රකාශන පදනම් කර ගනිමින් පරිශීලකයන් විසින් ගනු ලබන ආර්ථික තීරණ කෙරෙහි වන බලපෑම මත රඳා පවතී.

ශ්‍රී ලංකා විගණන ප්‍රමිති ප්‍රකාරව විගණනයේ කොටසක් ලෙස මා විසින් විගණනයේදී වෘත්තීය විනිශ්චය සහ වෘත්තීය සැකමුසුබවින් යුතුව ක්‍රියා කරන ලදී. මා විසින් තවදුරටත්,

- ප්‍රකාශ කරන ලද විගණන මතයට පදනමක් සපයා ගැනීමේදී වංචා හෝ වැරදි හේතුවෙන් මූල්‍ය ප්‍රකාශනවල ඇති විය හැකි ප්‍රමාණාත්මක සාවද්‍ය ප්‍රකාශනයන් ඇතිවීමේ අවදානම හඳුනාගැනීම හා තක්සේරු කිරීම සඳහා අවස්ථාවෝචිතව උචිත විගණන පරිපාටි සැලසුම් කර ක්‍රියාත්මක කරන ලදී. වරදවා දැක්වීම හේතුවෙන් සිදුවන ප්‍රමාණාත්මක සාවද්‍ය ප්‍රකාශනයන්ගෙන් සිදුවන බලපෑමට වඩා වංචාවකින් සිදුවන්නා වූ බලපෑම ප්‍රබල වන්නේ ඒවා දුස්ස්පන්ධනයෙන්, ව්‍යාජ ලේඛන සැකසීමෙන්, වෙනත්තාත්වික මඟහැරීමෙන්, වරදවා දැක්වීමෙන් හෝ අභ්‍යන්තර පාලනයන් මඟ හැරීමෙන් වැනි හේතු නිසා වන බැවිනි.
- අභ්‍යන්තර පාලනයේ සඵලදායීත්වය පිළිබඳව මතයක් ප්‍රකාශ කිරීමේ අදහසින් නොවුවද, අවස්ථාවෝචිතව උචිත විගණන පරිපාටි සැලසුම් කිරීම පිණිස අභ්‍යන්තර පාලනය පිළිබඳව අවබෝධයක් ලබා ගන්නා ලදී.
- හෙළිදරව් කිරීම් ඇතුළත් මූල්‍ය ප්‍රකාශනවල ව්‍යුහය සහ අන්තර්ගතය සඳහා පාදක වූ ගනුදෙනු හා සිද්ධීන් උචිත හා සාධාරණ අයුරින් මූල්‍ය ප්‍රකාශනවල ඇතුළත් බව ඇගයීම.





- මූල්‍ය ප්‍රකාශනවල ව්‍යුහය හා අන්තර්ගතය සඳහා පාදක වූ ගනුදෙනු හා සිද්ධීන් උචිත හා සාධාරණව ඇතුළත් වී ඇති බව සහ හෙළිදරව් කිරීම් ඇතුළත් මූල්‍ය ප්‍රකාශනවල සමස්ත ඉදිරිපත් කිරීම් අගයන ලදී.

මාගේ විගණනය තුළදී හඳුනාගත් වැදගත් විගණන සොයාගැනීම්, ප්‍රධාන අභ්‍යන්තර පාලන දුර්වලතා හා අනෙකුත් කරුණු පිළිබඳව ප්‍රධාන ගණන්දීමේ නිලධාරී දැනුවත් කරමි.

## 1.6 මූල්‍ය ප්‍රකාශන පිළිබඳ අදහස් දැක්වීම

### 1.6.1 මූල්‍ය නොවන වත්කම්

(අ) පරිගණක මුද්‍රිත සටහන් අංක SA 10 වියදම් සාරාංශ ආකෘතිය අනුව 2024 වර්ෂයේ සිවර කර්මාන්තය සංවර්ධනය කිරීමට අදාළව මූලධන වියදම් (2104) රු.2,617,782,669 ක් වුවත් මූල්‍ය නොවන වත්කම් ප්‍රකාශයේ සිවර කර්මාන්තය සංවර්ධනය කිරීමට (Harbours dams and other water works) අදාළව 2024 වර්ෂයේ අත්පත් කර ගැනීම් ලෙස රු.2,615,558,561 ක් දක්වා තිබීමෙන් මූල්‍ය නොවන වත්කම් ප්‍රකාශයේ මිලදී ගැනීම් වල රු.2,224,108 ක වෙනසක් පැවතුණි.

(ආ) 2023 භාණ්ඩ සම්ක්ෂණයට අදාළව අපහරණය කළ යුතු භාණ්ඩ 2024 ජූලි 25 දින වෙන්දේසි කර තිබූ අතර එම භාණ්ඩවල මුළු තක්සේරු වටිනාකම රු.79,770 ක් සහ වෙන්දේසි වූ මුළු වටිනාකම රු.168,820 ක් විය. එම අපහරණය කරන ලද භාණ්ඩ වල පිරිවැය මූල්‍ය ප්‍රකාශනවල SA 82 සමුච්චිත මූල්‍ය නොවන වත්කම් ප්‍රකාශයෙන් ඉවත් කර නොතිබුණු අතර ඒ හේතුවෙන් මූල්‍ය නොවන වත්කම් ප්‍රකාශයේ වත්කම් ඉවත් කිරීම ශේෂය නිවැරදි නොවීය.

### 1.6.2 විගණනය සඳහා සාක්ෂි නොවීම

ප්‍රතිශෝධිත අයවැය ඇස්තමේන්තුව මගින් පුනරාවර්තන හා මූලධන වියදම් සඳහා පිළිවෙලින් රු.850,000,000 ක්වූ ප්‍රතිපාදන ජාතික ජලජීවී වගා සංවර්ධන අධිකාරිය වෙතද, රු.600,000,000 ක්වූ ප්‍රතිපාදන ජාතික ජලජ සම්පත් පර්යේෂණ හා සංවර්ධන නියෝජිතායතනය වෙතද හා රු.400,000,000 ක්වූ ප්‍රතිපාදන ලංකා සිවර වරාය නීතිගත සංස්ථාව වෙතද වෙන්කර දී තිබුණි. එමෙන්ම පරිපූරක ප්‍රතිපාදන මගින් සිවර අංශයේ යටිතල පහසුකම් සංවර්ධනය සඳහා රු.97,874,000 ක අමතර ප්‍රතිපාදනයන් ජාතික ජලජීවී වගා සංවර්ධන අධිකාරිය සඳහා වෙන්කර දී තිබුණි. මෙම රාජ්‍ය ආයතන 03 අමාත්‍යාංශය යටතේ නියාමනය වූවද 2024 වර්ෂය තුළ දී ලබා දී තිබුණු මෙම ප්‍රතිපාදන වලින් වියදම් කල රු. 1,800,563,766 ක් වූ මුදල සම්බන්ධයෙන් ඒවා වියදම් කළ ආකාරය පිළිබඳ විස්තර ඇතුළත්

විසදුම් වාර්තා, තොරතුරු හා එම එක් එක් ව්‍යාපෘතිවල ප්‍රගතිය පිළිබඳ වෙන වෙනම හඳුනාගත හැකි පරිදි පිළියෙල කල තොරතුරු හෝ වාර්තා විගණනයට ඉදිරිපත් නොකිරීම නිසා එම විසදුම්වල නිරවද්‍යතාවය පිළිබඳ විගණනයේ තහවුරු කරගැනීමට නොහැකි විය. ඩිවර් අමාත්‍යාංශයේ 2024 වර්ෂයේ ප්‍රතිශෝධිත ඇස්තමේන්තුචේ ප්‍රධාන කාර්යයක් ලෙස රජය මගින් ක්‍රියාත්මක කරනු ලබන ජාතික ප්‍රතිපත්තින් මත පිහිටා ඩිවර් විෂයයන්ට සහ අමාත්‍යාංශය යටතේ ඇති දෙපාර්තමේන්තු හා ව්‍යවස්ථාපිත ආයතන හා රාජ්‍ය සංස්ථාවන්හි විෂයයන්ට අදාළ ප්‍රතිපත්ති, වැඩසටහන් සහ ව්‍යාපෘති සම්පාදනය කිරීම, ක්‍රියාත්මක කිරීම, පසුපරම් කිරීම හා ඇගයීම සඳහන් කර තිබුණ ද අමාත්‍යාංශය විසින් මෙම ආයතන පසුපරම් කිරීම හා ඇගයීම සිදුකර නොතිබුණි.

## 2. වෙනත් නෛතික අවශ්‍යතා පිළිබඳ වාර්තාව

2018 අංක 19 දරන ජාතික විගණන පනතේ 6(1)(ඇ) වගන්තිය ප්‍රකාරව පහත සඳහන් කරුණු මා ප්‍රකාශ කරමි.

(අ) මූල්‍ය ප්‍රකාශන ඉකුත් වර්ෂය සමඟ අනුරූප වේ.

(ආ) ඉකුත් වර්ෂයට අදාළ මූල්‍ය ප්‍රකාශන පිළිබඳ මා විසින් කර තිබුණු පහත සඳහන් නිර්දේශ ක්‍රියාත්මක කර නොතිබුණි.

| ඉකුත් වර්ෂයට අදාළ<br>වාර්තාවේ යොමුව | ක්‍රියාත්මක කර නොතිබූ නිර්දේශය         | මෙම වාර්තාවේ<br>ඡේද යොමුව |
|-------------------------------------|----------------------------------------|---------------------------|
| 1.6.4                               | විගණනයට අවශ්‍ය විස්තර ඉදිරිපත් නොකිරීම | 1.6.2                     |

## 3. මූල්‍ය සමාලෝචනය

### 3.1 විසදුම් කළමනාකරණය

වැය විෂයන් 5ක් සඳහා සලසාගෙන තිබුණු රු.7,570,151 ක් වූ සම්පූර්ණ ප්‍රතිපාදනයම ඉතිරි වී තිබුණි.

### 3.2 බැරකම් හා බැඳීම්වලට එළඹීම

ඩිවර් අමාත්‍යාංශය විසින් පවත්වාගෙන යනු ලබන බැරකම් ලේඛනය අනුව 2024 දෙසැම්බර් 31 දිනට බැරකම් ශේෂය රු.1,190,000 ක්වූ අතර SA 92 භාණ්ඩාගාර සමුච්චිත බැඳීම් බැරකම් වාර්තාව අනුව එදිනට බැරකම් ශේෂය රු.1,790,000 ක් වූයෙන් රු.600,000 ක වෙනසක් පැවතුණි.



### 3.3 නීති, රීති හා රෙගුලාසිවලට අනුකූල නොවීම

නීති, රීති හා රෙගුලාසිවලට  
 යොමුව

අනුකූල නොවීම

- (අ) ශ්‍රී ලංකා ප්‍රජාතාන්ත්‍රික  
 සමාජවාදී ජනරජයේ  
 මුදල් රෙගුලාසි සංග්‍රහය  
 (i) මු.රෙ. 104(1)

නාරාහේන්පිට, මුහන්දිරම් ඊ.බී.දාබරේ මාවතේ අංක 18/146 B දරන ස්ථානයේ පිහිටා තිබූ ධීවර අමාත්‍යාංශයේ ලේකම් තනතුර සඳහා වෙන්කර තිබූ නිල නිවස සඳහා ධීවර අමාත්‍යාංශයේ ඉන්වෙන්ට්‍රි ලේඛනයෙන් ලබා දී තිබූ සියලුම රජයේ ඉන්වෙන්ට්‍රි භාණ්ඩ අස්ථානගත වී තිබෙන බව 2023 වාර්ෂික භාණ්ඩ සමීක්ෂණ වාර්තා මගින් විගණනය වෙත වාර්තා කර තිබුණු අතර ගොඩනැගිල්ලේ සවිකර තිබූ දොර ජනෙල් අගුළු හා ගොඩනැගිල්ලේ සවිකිරීම්ද ගලවාගෙන ගොස් තිබුණි. ඒ අනුව මෙම නිල නිවස තුල තිබුණු රජයේ ඉන්වෙන්ට්‍රි භාණ්ඩ සියල්ලම අස්ථානගත වී තිබීම සහ රජයේ ගොඩනැගිලිවලට හානි සිදු වී තිබීම නිසා රජයට සිදුවී තිබෙන රු.1,808,262ක පාඩුව පිළිබඳ මුදල් රෙගුලාසි ප්‍රකාරව කටයුතු කර ඊට විගණිතයක් පාර්ශ්ව හඳුනාගෙන පාඩුව අයකර ගැනීමට කටයුතු කර නොතිබුණි.

- (ii) මු.රෙ.396

2024 පෙබරවාරි මස 02 දින වවුචර් අංක P 2402/08/01 සඳහා යාපනය නගර සභාවේ නාගරික කොමසාරිස් වෙත නිකුත් කරන ලද චෙක් අංක 383030 දරන රු.46,020 ක් වටිනා චෙක්පත නිකුත් කර මාස 10 ක් ඉක්ම ගිය ද ගෙවීම් සඳහා ඉදිරිපත් වී නොතිබූ අතර එම චෙක්පත සම්බන්ධයෙන් මුදල් රෙගුලාසිය ප්‍රකාරව කටයුතු කර නොතිබුණි.

- (ආ) 1994 අගෝස්තු 03  
 දිනැති අංක 26/92(1)  
 දරන රාජ්‍ය පරිපාලන  
 චක්‍රලේඛය

ආයතනයේ සියලුම සංචිත වාහන සඳහා රාජ්‍ය ලාංඡනය මුද්‍රණය කළ යුතු වුවත් අමාත්‍යාංශයේ කිසිදු වාහනයක රාජ්‍ය ලාංඡනය මුද්‍රණය කර නොතිබුණි.



(ඇ) 2015 ජූලි 23 දිනැති  
අංක 07/2015 දරන  
පිළිගැනීම වැඩුප්  
දෙපාර්තමේන්තුව  
වික්‍රමලේඛයේ 8(vii) වන  
වගන්තිය

එක් එක් මාසයේ දායක මුදල්, ඊළඟ මාසයේ 10 වන දිනට පෙර රාජ්‍ය සේවා අර්ථසාධක අරමුදලට ලැබීමට සැලැස්වීම ප්‍රධාන ගණන්දීමේ නිලධාරියාගේ වගකීම වුවද, 2023 අප්‍රේල් මස සිට 2023 නොවැම්බර් මස දක්වා වූ සිව්දහස් රාජ්‍ය අමාත්‍යාංශයේ පෞද්ගලික කාර්යය මණ්ඩලයෙන් අයකරගෙන තිබූ රාජ්‍ය සේවා අර්ථසාධක දායකය වූ රු.545,256 ක මුදලක් අංක 6000-0-0-18-0-151 දරන ව්‍යවස්ථාපිත ගෙවීම් වෙනුවෙන් වූ තාවකාලික රඳවා ගැනීම් කැන්පතු ගිණුමේ ද, 2023 ජනවාරි සිට 2024 දෙසැම්බර් මස දක්වා වූ කාලය තුළ ද සිව්දහස් අමාත්‍යාංශයේ පෞද්ගලික කාර්යය මණ්ඩලයේ අයකරගෙන තිබූ රාජ්‍ය සේවා අර්ථසාධක දායකය වූ රු.1,671,404 ක මුදලක් අංක 6000-0-018-045 දරන ව්‍යවස්ථාපිත ගෙවීම් වෙනුවෙන් වූ තාවකාලික රඳවාගැනීම් කැන්පතු ගිණුම්වල රඳවා ගෙන තිබුණි.

(ඈ) 2016 දෙසැම්බර් 29  
දිනැති අංක 30/2016  
දරන රාජ්‍ය පරිපාලන  
වික්‍රමලේඛයේ 3 ඡේදය

වික්‍රමලේඛය ප්‍රකාරව අමාත්‍යාංශය සතු වාහන සම්බන්ධයෙන් ඉන්ධන පරීක්ෂාවක් සිදු කර නොතිබුණි.

(ඉ) 2021 දෙසැම්බර් 09  
දිනැති අංක 05/2021  
දරන වත්කම්  
කළමනාකරණ  
වික්‍රමලේඛයේ 02 ඡේදය

2018 දෙසැම්බර් 31 දිනැති අංක 04/2018 දරන වත්කම් කළමනාකරණ වික්‍රමලේඛයේ මාර්ගෝපදේශ අනුව සෑම මූල්‍ය නොවන වත්කමක්ම සෑම වර්ෂ 5 කට වරක් ප්‍රත්‍යාගණනය කළ යුතු වුවත් අමාත්‍යාංශයේ වාහන සම්බන්ධයෙන් වික්‍රමලේඛ ප්‍රකාරව කටයුතු කර නොතිබුණි.

(ඊ) 2024 අප්‍රේල් 30 දිනැති  
අංක 02/2024 දරන  
වත්කම් කළමනාකරණ  
වික්‍රමලේඛයේ 1 ඡේදය

2024 මැයි 15 දින සිට වාහන වරිනාකම් තක්සේරු කළ යුතු බව දක්වා ඇතත් ඒ අනුව කටයුතු කර නොතිබුණි.



- (උ) රජයේ ප්‍රසම්පාදන වැඩ බදු ආවරණය කිරීම සඳහා මුදල් ගෙවීමෙන් පසු, පිළිග  
මාර්ගෝපදේශ මාසයේ 15 වන දින හෝ එදිනට පෙර, එම ගෙවීම් පිළිබඳ  
සංග්‍රහයේ 5.4.12 විස්තර, විගණකාධිපතිවරයාට පිටපතක් සහිතව, දේශීය  
ආදායම් කොමසාරිස් ජනරාල්වරයා වෙත දන්වා යැවීමට  
තටයුතු කළ යුතු වුවත්, අමාත්‍යාංශය විසින් පළමු කටයුතු  
කර නොතිබුණි.

### 3.4 තැන්පතු

2023 වර්ෂයේ “ධීවර දිනය 2023” වැඩසටහන සඳහා විවිධ ආයතන හා පුද්ගලයන් වෙතින්  
ලැබී තිබුණු අරමුදල් වලින් වැය නොකර ඉතිරි වූ රු.747,736 ක මුදලක් පොදු තැන්පත්  
ගිණුමේ රඳවාගෙන තිබුණි.

### 3.5 අත්තිකාරම් ගෙවීම්

- (අ) 2015 පෙබරවාරි 02 වන දින සේවය හැරගොස් ඇති නිලධාරියෙකුගෙන් අයවිය යුතු  
එකතුව රු.113,610ක් වූ දේපල ණය ශේෂයක් සහ ආපදා ණය ශේෂයක් නිලධාරියා සේවය  
හැරගොස් වසර 10 ක් ගතව තිබුණ ද විගණන දිනය වන විටත් අයකරගෙන නොතිබුණි.

- (ආ) සේවය හැරගිය නිලධාරීන් දෙදෙනෙකු වෙත වැඩිපුර ගෙවන ලද එකතුව රු.662,263 ක් වූ  
වැටුප් හා දීමනා 2024 දෙසැම්බර් 31 දිනට අමාත්‍යාංශය වෙත අයවිය යුතුව පැවති අතර  
2025 මාර්තු මස 28 දිනවන විටත් එම මුදල් අය කරගෙන නොතිබුණි.

## 4. මෙහෙයුම් සමාලෝචනය

### 4.1 කාර්යසාධනය

#### 4.1.1 සැලසුම් කිරීම

2024 වර්ෂයේ වාර්ෂික ක්‍රියාකාරී සැලැස්මේ ඇතුළත් ධීවර ආංශයේ යටිතල පහසුකම්  
සංවර්ධනයට අදාළ 1.1, 1.3, 1.4, 1.6 හා 1.7 දරන ව්‍යාපෘති 05 වෙනුවෙන් රු.82,500,000 ක  
ප්‍රතිපාදන වෙන්කර තිබුණ ද ඊට අදාළ භෞතික කාර්යසාධනය ව්‍යාපෘති 04 ක සියයට 50  
කට වඩා අඩු මට්ටමක පැවති අතර එක් ව්‍යාපෘතියක කාර්යසාධනය සියයට 50 ක් වී තිබුණි.  
එසේම වාර්ෂික ක්‍රියාකාරී සැලැස්මට ඇතුළත් වූ 1.5 ව්‍යාපෘතියට අදාළ භෞතික  
කාර්යසාධනය කොපමණ ද යන්න විගණනයේ දී අනාවරණය නොවීය.

#### 4.1.2 ව්‍යාපෘති ඉටුකිරීමේ ප්‍රමාදයන්

(අ) 2023 දෙසැම්බර් 06 දින ඉදිකිරීම් කටයුතු අවසන් කිරීමට නියමිතව තිබුණු ගන්දර පිවර වරාය ව්‍යාපෘතියේ කොන්ත්‍රාත් කාලය 2024 දෙසැම්බර් 23 දක්වා දින දීර්ඝ කරගෙන තිබුණි. එදින වනවිට ඉදිරිපත් කර තිබූ අන්තර් ගෙවීම් සහතික 38ක් (Interim Payment Certificate) සඳහා අමාත්‍යාංශය විසින් මුදල් ගෙවීම් ප්‍රමාදවීම හේතුවෙන් අදාළ කොන්ත්‍රාත් සමාගම වෙත 2024 දෙසැම්බර් 31 දින වනවිට රු.206,826,720 ක ප්‍රමාද පොලී ගෙවීම් කර තිබුණි. මෙලෙස අතිරේක ප්‍රමාද පොලී වියදම් සඳහා ද රජයේ ප්‍රතිපාදන මුදල් යෙදවීමට සිදුවීම තුළින් එම ප්‍රමාණයෙන් රජයට මූල්‍යමය අලාභයක් සිදුවී තිබුණි.

(ආ) ජාතික පළපුරුද්ද සම්පත් පර්යේෂණ හා සංවර්ධන නියෝජිතායතනය විසින් 2023/2024 වර්ෂයේ දී කලපු කුළු ඉස්සන් පසු කිටයන් කැන්පස් කිරීමේ ව්‍යාපෘතිය මගින් පසු කිටයන් 15,000,000 නිෂ්පාදනය කිරීමට ඇස්තමේන්තු කර තිබුණු අතර එම ව්‍යාපෘතියේ ප්‍රගති වාර්තාව අනුව පසු කිටයන් 3,444,000 පමණක් කැන්පස් කර තිබුණි. ව්‍යාපෘතිය සඳහා යොදාගන්නා ලද අභිජනනාගාර තුළ ඉස්සන් පැටවුන් සහ මව් සතුන් රෝගකාරක වීම හේතුවෙන් මෙම සතුන් අභිජනනාගාරවලින් ඉවත්කර ජීවානුභරණය කිරීමට සිදුවීම නිසා උක්ත ව්‍යාපෘතිය ක්‍රියාත්මක කිරීමට නොහැකි වී තිබුණි. මෙම ව්‍යාපෘතිය සඳහා 2023 හා 2024 වර්ෂ වලදී අමාත්‍යාංශය විසින් රු.20,317,000 ක් වැය කර තිබුණු අතර අපේක්ෂිත අරමුණු ඉටුකර ගැනීමකින් තොරව ව්‍යාපෘතිය අතරමග නවතා තිබුණි.

#### 4.1.3 මානව සම්පත් සංවර්ධන සැලැස්ම

(අ) 2024 වර්ෂයේ මානව සම්පත් සංවර්ධනය සඳහා රු.783,700 ක මුදලක් වැයකර තිබුණු අතර එම මුදලින් සියයට 71 ක් එනම් රු.56,000ක් ජ්‍යෙෂ්ඨ මට්ටමේ නිලධාරීන් 11 දෙනෙකුගේ පුහුණු කටයුතු වෙනුවෙන් වැයකර තිබුණි. මේ අනුව පුහුණු අවස්ථාවන් සම්පූර්ණ කාර්යය මණ්ඩලය අතරේ සමාන ලෙස බෙදී ගොස් නොතිබුණි.

(ආ) සමස්ත නිලධාරීන් වෙනුවෙන් වැඩසටහන් 04 ක්ද, රියදුරන් වෙනුවෙන් වැඩසටහන් 02 ක්ද ක්‍රියාත්මක කිරීමට සැලසුම් කර තිබූ නමුත් වර්ෂය තුළ දී එම වැඩසටහන් ක්‍රියාත්මක වී නොතිබුණි.



#### 4.2 ප්‍රසම්පාදනයන්

(අ) අමාත්‍යාංශයේ සිව්වර වරාය ව්‍යාපෘති උපදේශක තනතුරු වන නැව්තැන්පත් කිරීමේ හා ඉඩම් පවරා ගැනීමේ විශේෂඥ සහකාර ඉංජිනේරු සහ ප්‍රමාණ සමීක්ෂක යන තනතුරු සඳහා එක් තනතුරකට එක් අයදුම් පත්‍රය බැගින් ලැබී තිබුණි. උපදේශකයන් තෝරා ගැනීමේ හා සේවයේ යෙදවීමේ මාර්ගෝපදේශ සංග්‍රහයේ 4.4 වගන්තිය ප්‍රකාරව ප්‍රසම්පාදන අස්ථිත්වය විසින් සෘජුවම ඇතුළත් කර ඇති හෝ ප්‍රවෘත්ති දැන්වීමට කැමැත්ත පළකර ඇති අපේක්ෂකයින් තිදෙනෙක් හෝ වැඩි ගණනක සුදුසුකම් සංසන්දනය කිරීමෙන් පුද්ගල උපදේශකයෙකු තෝරාගත යුතු වුවත්, අයදුම්පත් ඉදිරිපත් කළ එම තනි පුද්ගලයන් වෙත කොන්ත්‍රාත්තුව පිරිනමා තිබුණි. එසේම සේවා යෝජනා නියෝජිත ව්‍යාපෘති ඉංජිනේරු තනතුර සඳහා අයදුම්කරුවන් දෙදෙනෙකුගෙන් එක් අයෙකු වෙත කොන්ත්‍රාත්තුව පිරිනමා තිබුණි. ඒ අනුව උපදේශන සේවා තනතුරු 04 සඳහා පුද්ගල උපදේශකවරු 04 ක් බඳවාගෙන කොන්ත්‍රාත් කාලය දීර්ඝ කරගනිමින් 2024 දෙසැම්බර් 31 දිනවන දින රු.20,724,925 ක් ගෙවීම් සිදුකර තිබුණි.

(ආ) ඉහත උපදේශක තනතුරු බඳවා ගැනීමට පලකළ 2021 අගෝස්තු 16 දින ප්‍රවෘත්ති දැන්වීමෙහි සිව්වර වරාය ව්‍යාපෘති සඳහා පුද්ගල උපදේශන සේවා ලෙස බඳවා ගැනීමට පළකර තිබුණ ද, ගිවිසුම් අත්සන් කිරීමේ දී ගත්දර සිව්වර වරාය ව්‍යාපෘතිය සඳහා පමණක් පුද්ගල උපදේශකයින් ලෙස දෙපාර්තමේන්තු විසින් ගිවිසුමට එළඹ තිබුණි. මේ හේතුවෙන් එම තනතුරු සඳහා නිවැරදි තොරතුරු ඇතුළත් කර ප්‍රවෘත්ති දැන්වීම් පළතොත්කිරීම හේතුවෙන් මනා සුදුසුකම් ලත් උපදේශකයින් තෝරා ගැනීමට තිබූ අවස්ථා මගහැරී තිබුණි.

#### 4.3 වත්කම් කළමනාකරණය

2022 දෙසැම්බර් 29 දින වත්තල ප්‍රාදේශීය ලේකම් විසින් ඉඩම් අත්කර ගැනීමේ පනත ප්‍රකාරව දික්ඔව්ව සිව්වර වරාය පිහිටි අංක SSP 430 පිඹුරේ ලොව් X වශයෙන් දක්වා ඇති පර්චස් 110 ක (රු.ඩි:02 පර්:30) භූමි ප්‍රමාණය පැවරීමේ සහතිකයක් මගින් සිව්වර හා ජලජ සම්පත් අමාත්‍යාංශයට පවරා දී තිබුණි. එසේ වුවද ලංකා සිව්වර වරාය නීතිගත සංස්ථාව විසින් නිත්‍යානුකූලව ගිවිසුමක් නොමැති ඉහත දක්වා ඇති ඉඩම් කොටස 2021 ඔක්තෝබර් 04 දින සිට වසර 20 ක කාලයකට මාසික බදු පදනම මත පෞද්ගලික සමාගමක් වෙත බද්දට දී තිබුණු අතර මෙය අමාත්‍යාංශයේ අධීක්ෂණයෙන් බැහැරව සිදු වී තිබුණි. 2024 දෙසැම්බර් 31 දින වන විටත් අමාත්‍යාංශය විසින් මෙම ඉඩම් නිත්‍යානුකූලව සිව්වර වරාය නීතිගත සංස්ථාව වෙත පවරා දීමට කටයුතු කර නොතිබුණු අතර මේ හේතුවෙන් 2024 දෙසැම්බර් 31 දිනට රු.2,335,438 ක හිඟ බදු මුදල් සහ සියයට 2 ක ප්‍රමාද ගාස්තු අය කර ගැනීම සඳහා බදු ගිවිසුමේ සඳහන් නීතිමය ක්‍රියාමාර්ග ගැනීමට සංස්ථාවට නොහැකි වී තිබුණි.



#### 4.4 රජයේ නිලධාරීන් ඇප තැබීම

මුදල් රෙගුලාසි 880 ප්‍රකාරව රජයේ මුදල්, ආදායම් මුද්දර හෝ බඩු බාහිරාදිය භාරගැනීම හෝ භාරව සිටීම, එසේ නැතහොත් රජයේ මුදල් බෙදාහැරීම හෝ මුද්දර නැතහොත් බඩු බාහිරාදිය නිකුත් කිරීම, සම්බන්ධයෙන් පරිපාලනමය වශයෙන් වගකිව යුතු හෝ බලය පැවරීම යටතේ එම කටයුතු පවරනු ලැබ ඇති හෝ නිලධාරීන් ද, රජයේ ගිණුමට අදාළ වවුචර් සහතික කරන වෙක්සන් අත්සන් කරන අය ද ස්වකීය රාජකාරී කටයුතු අවංකව ඉටුකරන බවට 612 වැනි අධිකාරිය වන රජයේ නිලධාරීන්ගේ ඇප ආඥා පනතට අනුකූලව ඇප තැබිය යුතු වුවත් ධීවර අමාත්‍යාංශයේ අදාළ නිලධාරීන් ඇප තැන්පත් කර නොතිබුණි.

#### 4.5 පාඩු හා හානි

- (ආ) ධීවර අමාත්‍යාංශය පිහිටා ඇති ගොඩනැගිල්ලෙහි අතිරේක මහල් තුනක් ඉදිකිරීමේ ව්‍යාපෘතියේ ඉදිකිරීම් කටයුතු කරගෙන යාමේ දී කොන්ත්‍රාත් සමාගමේ නොසැලකිල්ල හේතුවෙන් ගොඩනැගිල්ලේ බිම් සහ ස්ලැබ් හරහා වැසි ජලය කාන්දුවීම නිසා හය වැනි මහල හා පස් වැනි මහලෙහි භාණ්ඩ හා දේපලවලට හානි සිදු වී ඇති බවත් අදාළ කොන්ත්‍රාත් සමාගමෙන් 2024 ජුනි 12 දිනැති මුදල් රෙගුලාසි 104 යටතේ කරන ලද පරීක්ෂණ වාර්තාව මගින් අනාවරණය වී තිබුණි.
- (ආ) මෙම හානිය, ස්වභාවික හේතුවක් මත සිදු වූ හානියක් නොවන බැවින්ද, එහි කොන්ත්‍රාත් සමාගම විසින් මෙය වලක්වා ගැනීමට විධිමත් වැඩපිළිවෙලක් යොදවා නොතිබූ බැවින්ද මුදල් රෙගුලාසි 103 යටතට වැටෙන හානියක් බව උක්ත වාර්තාව මගින් තීරණය කර තිබුණි. ඒ අනුව ධීවර අමාත්‍යාංශයට සිදු වූ රු.610,996 කට අධික හානි පුරණයට අදාළ මුළු වියදම කොන්ත්‍රාත් සමාගමෙන් අයකර ගැනීමට කටයුතු කිරීම සුදුසු බවත් එම වාර්තාවෙන් නිර්දේශ කර තිබුණු නමුත් මේ පිළිබඳව මූල්‍ය ප්‍රකාශන වල පාඩු හා අත්හැරීම් පිළිබඳ ප්‍රකාශනයේ හෙළිදරව් කර නොතිබුණි.

#### 4.6 විගණන විමසුම්වලට පිළිතුරු ලබා නොදීම

2018 අංක 19 දරන ජාතික විගණන පනතේ 38 වගන්තියේ (ඉ) උපවගන්තිය ප්‍රකාරව විගණකාධිපතිවරයාට අවශ්‍ය වන පරිදි නිශ්චිත කාලසීමාවන් තුළ සියලු විගණන විමසුම්වලට පිළිතුරු සැපයීම සිදුවන බවට ප්‍රධාන ගණන්දීමේ නිලධාරියා වගකිව යුතු වුවද 2024 වර්ෂය සඳහා නිකුත් කර තිබුණු විගණන විමසුම් 4 කට 2025 අප්‍රේල් 25 දිනවන විටත් පිළිතුරු ලබා දී නොතිබුණි.



#### 4.7 කළමනාකරණ දුර්වලතා

- (අ) අමාත්‍යාංශයේ දැනට පවතින අභ්‍යන්තර දුර්වලතා පද්ධතිය ශ්‍රී ලංකා ටෙලිකොම් ආයතනය විසින් ධීවර අමාත්‍යාංශයේ සවිකර ඇති අතර 2024 දෙසැම්බර් 20 දිනවන විට පද්ධතියේ දුර්වලතා මාර්ග 232 ක් පැවතුණි. ඉන් 130 ක් භාවිතයේ පවතින අතර 20 අක්‍රීය තත්ත්වයේ ද 82 ක් ක්‍රියාකාරී තත්ත්වයේ ඇති නමුත් භාවිතා නොකර තිබුණි. මෙම දුර්වලතා පද්ධතිය වෙනුවට දුර්වලතා මාර්ග 150 කින් සමන්විත නව පද්ධතියක් අමාත්‍යාංශ පරිශ්‍රය සඳහා රු.2,687,319 ක් වැනි මුදලකට සවි කිරීමට සැලසුම් කර තිබුණි. දැනට පවතින අභ්‍යන්තර දුර්වලතා පද්ධතියේ දුර්වලතා මාර්ග 232 ක ධාරිතාවයක් පැවතිය දී සහ එහි දෝෂ පිළිබඳ වාර්තා නොකිබියදී ඊට අඩු දුර්වලතා මාර්ග 150 ක ධාරිතාවයකින් යුත් නව පද්ධතියක් සවිකිරීමට හේතු විගණනයට පැහැදිලි නොවීය.
- (ආ) ධීවර හා ජලජ සම්පත් දෙපාර්තමේන්තුවේ VMS ගොඩනැගිල්ලේ කාර්යාල සඳහා අභ්‍යන්තර දුර්වලතා සබඳතා ලබාගැනීම සඳහා එම දෙපාර්තමේන්තුව විසින් 2019 වර්ෂයේ සිට 2024 දෙසැම්බර් 31 දින දක්වා අවස්ථා කිහිපයක දී අමාත්‍යාංශය වෙත ඉල්ලීම් සිදුකර තිබුණද 2024 දෙසැම්බර් 31 දිනවන විටත් අමාත්‍යාංශය විසින් එම ගොඩනැගිල්ල සඳහා දුර්වලතා සබඳතා සැපයීම සිදුකර නොතිබුණි. දැනට පවතින අභ්‍යන්තර දුර්වලතා පද්ධතියේ භාවිතා කර නොමැති ක්‍රියාකාරී තත්ත්වයේ පවතින දුර්වලතා මාර්ග භාවිතා කර එම අවශ්‍යතාවය සපුරාලීමට කටයුතු කළ හැකිව තිබුණ ද 2024 දෙසැම්බර් 31 දිනවන විටත් එම අවශ්‍යතාවය සපුරාලීමට අමාත්‍යාංශය කටයුතු කර නොතිබුණි.
- (ඇ) 2023/2024 වර්ෂයේදී ක්‍රියාත්මක කරන ලද කලපු තුළ ඉස්සන් පසු කිටයන් නැත්පත් කිරීමේ ව්‍යාපෘතිය සම්බන්ධයෙන් අමාත්‍යාංශයේ ලේකම් විසින් ජාතික ජලජ සම්පත් පර්යේෂණ හා සංවර්ධන නියෝජිතායතනයේ අධ්‍යක්ෂ ජනරාල් වෙත යැවූ 2023 නොවැම්බර් 06 දිනැති අංක MF/SD/03/NARA/02-2023 දරන ලිපිය අනුව වාණිජ ඉස්සන් පසු කර්මාන්තය සඳහා රෝග පැතිරවීම් වැළැක්වීම සඳහා ඉස්සන් පසු කිටයන් නිෂ්පාදනය කරන මෙම අභිජනනාගාර ක්‍රියාවලිය දැඩි ලෙස අධීක්ෂණය කළ යුතු බවත්, ඒ අනුව NARA ආයතනයේ නිලධාරියෙකු අභිජනනාගාරවල කටයුතු අධීක්ෂණය සඳහා පූර්ණකාලීනව යොදවා භෞතිකව අධීක්ෂණය කිරීම අත්‍යාවශ්‍ය බවත් දක්වා තිබුණි. නමුත් NARA ආයතනය මගින් අභිජනනාගාර අධීක්ෂණය සඳහා පූර්ණකාලීනව නිලධාරියකු යොදවා තිබූ බවට කිසිදු සාක්ෂියක් විගණනයේ දී නිරීක්ෂණය නොවූ අතර NARA ආයතනය වෙත යවන ලද උක්ත ලිපියට අදාළ ක්‍රියාමාර්ග ගෙන තිබුණේද යන්න පිළිබඳව අමාත්‍යාංශය විසින් පසු විපරම් කටයුතු සිදුකර නොතිබුණි.



5 මානව සම්පත් කළමනාකරණය

5.1 අනුපුෂ්කකාර්ය මණ්ඩලය, තරා කාර්ය මණ්ඩලය

(අ) 2024 දෙසැම්බර් 31 දිනට සිව්වර අමාත්‍යාංශයේ පෝෂ්‍ය විධායක මට්ටමේ තනතුරු 30 කට අදාළව පුරප්පාඩු 09 ක්ද, තෘතීයික මට්ටමේ තනතුරු 04 කට අදාළව එක් පුරප්පාඩුවක්ද, ද්විතීයික මට්ටමේ තනතුරු 164 කට අදාළව පුරප්පාඩු 69 ක්ද, ප්‍රාථමික මට්ටමේ තනතුරු 40 කට අදාළව පුරප්පාඩු 03 ක්ද හා එම පුරප්පාඩු පිරවීමට වෙනත් මට්ටමේ තනතුරු 03 කට අදාළව පුරප්පාඩු 02 ක් පැවතුණි. එම පුරප්පාඩු පිරවීමට 2025 අප්‍රේල් 29 දින වන විටත් අමාත්‍යාංශය අපොහොසත්ව තිබුණි.

(ආ) ජනාධිපති ලේකමගේ 2010 මැයි 14 දිනැති අංක සීජී/1/17/1 ලිපියේ 2.1 ඡේදය ප්‍රකාරව ගරු අමාත්‍යවරයෙකුගේ කාර්යාලවල සේවයේ නියුක්ත කරවනු ලබන සහායක කාර්යය මණ්ඩලය 15 ක් නොඉක්මවිය යුතු වුවත් 2024 දෙසැම්බර් 31 දිනට තරා අමාත්‍ය කාර්යය මණ්ඩලය 19 දෙනෙකු විශ.ඒ අනුව කාර්යය මණ්ඩලයේ 04 දෙනෙකුගේ අතිරික්තයක් පැවතුණි. තව ද සහකාර ලේකම් (වෘත්තීය සමිති හා සේවක සබඳතා) යන තනතුර මෙම චක්‍රලේඛයේ 2.1 ඡේදයට පටිගැනී තනතුරක් ලෙස පැවතුණි.

B. H. Mahipala

එස්.එන්.වැලිකල

පෝෂ්‍ය සහකාර විගණකාධිපති

විගණකාධිපති (වැඩබලන) වෙනුවට